

**ГКБУК «Пермская государственная ордена "Знак Почета" краевая
универсальная библиотека им. А. М. Горького»**

**Утвержден приказом директора
от «17» января 2024 г. № 2**

План работы на 2024 год

Пермь, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|---|--|-----------|
| Итоги 2023 года | | 3 |
| Цели, задачи, контрольные показатели 2024 года | | 5 |
| | Направления деятельности | |
| Раздел 1 | Организация библиотечного обслуживания населения | 6 |
| | 1.1. Индивидуальное обслуживание населения | 6 |
| | 1.2. Массовое обслуживание населения | 6 |
| | 1.3. Обслуживание населения через Интернет | 8 |
| Раздел 2 | Работа с библиотечным фондом | 8 |
| | 2.1. Сохранность фонда | 9 |
| | 2.2. Формирование фонда | 9 |
| | 2.3. Работа с фондом | 9 |
| Раздел 3 | Научно-исследовательская работа | 10 |
| | 3.1. Научные исследования | 10 |
| | 3.2. Научно-практические конференции, семинары | 11 |
| | 3.3. Научные публикации | 11 |
| Раздел 4 | Информационно-библиографическая деятельность | 11 |
| | 4.1. Создание справочного аппарата | 12 |
| | 4.2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание | 13 |
| | 4.3. Формирование информационной культуры пользователей | 13 |
| Раздел 5 | Информационно-коммуникационные технологии | 13 |
| | 5.1. Изучение, разработка и внедрение информационно-коммуникационных технологий | 14 |
| | 5.2. Обеспечение функционирования баз данных и электронных ресурсов | 14 |
| | 5.3. Поддержка информационно-коммуникационной инфраструктуры библиотеки | 14 |
| Раздел 6 | Научно-методическая работа | 15 |
| | 6.1. Организационно-управленческая работа | 15 |
| | 6.2. Аналитико-диагностическая и экспертная работа | 16 |
| | 6.3. Информационно-консультационная работа | 17 |
| | 6.4. Повышения квалификации библиотечных работников региона | 17 |
| Раздел 7 | Работа Коммуникативной площадки научного сообщества («Центр науки») | 18 |
| Раздел 8 | Издательская деятельность | 20 |
| | 8.1. Научные издания | 20 |
| | 8.2. Методические издания | 20 |
| | 8.3. Научно-популярные и справочные издания | 20 |
| Раздел 9 | Организационно-управленческая деятельность | 21 |
| | 9.1. Управление Учреждением | 21 |
| | 9.2. Нормативно-правовое обеспечение | 22 |
| | 9.3. Развитие персонала | 23 |
| | 9.4. Охрана труда и техника безопасности | 24 |
| | 9.5. СМИ, маркетинг | 24 |
| | 9.6. Внутренний контроль учреждения | 25 |
| Раздел 10 | Материально-техническое обеспечение | 25 |
| | 10.1. Обеспечение пожарной безопасности | 25 |
| | 10.2. Обеспечение антитеррористической защищённости | 26 |
| | 10.3. Обеспечение ГО и ЧС | 26 |
| | 10.4. Обслуживание здания | 27 |
| | 10.5. Содержание автотранспорта | 28 |
| | Приложение | |
| | <i>1. План выставок к знаменательным, памятным и юбилейным датам 2024 года</i> | 29 |
| | <i>2. План мероприятий в рамках Года семьи</i> | 46 |
| | <i>3. План мероприятий в рамках празднования 100-летия со дня рождения В. П. Астафьева</i> | 47 |
| | <i>4. План мероприятий в рамках программы «Доступная среда»</i> | 47 |

Итоги 2023 года

Пермская государственная ордена «Знак Почёта» краевая универсальная библиотека им. А. М. Горького – крупнейшая библиотека Западного Урала, уникальное по содержанию собрание отечественных и зарубежных документов, объём которого превышает 2,6 млн единиц хранения.

Библиотека является особо ценным объектом культурного наследия, находится на особом режиме охраны, хранения и использования.

Фонд библиотеки по состоянию на 1 января 2024 года составляет 2 683 550 экз. Рукописные материалы, входящие в фонды учреждения, являются составной частью Архивного фонда Российской Федерации.

Библиотека Горького принимает участие в федеральных корпоративных проектах по формированию библиографических и полнотекстовых электронных ресурсов: проект по созданию Сводного каталога библиотек России (СКБР), проект «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС), проект «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) и Общероссийский свод книжных памятников (ОСКП). Занимается разработкой и введением в действие новой методики ретро-ввода из карточного (бумажного) каталога в электронный каталог АБИС ОРАС-Global. В конце 2023 года вошла в Федеральный проект «СуперСтат».

Библиотека активно занималась обслуживанием пользователей и работой по направлениям, заложенным в Уставе учреждения. Особое внимание уделялось оцифровке фондов и формированию ПЭБ.

В библиотеке созданы условия для работы с электронными информационными ресурсами. Функционируют 2 сайта:

| | |
|---------------------------------|--|
| ПГКУБ им. А. М. Горького | gorkilib.ru |
| Пермская электронная библиотека | lib.permkrai.ru |

К услугам пользователей была предоставлена 31 база данных, приобретаемая библиотекой в рамках договорных отношений, безвозмездных соглашений и тестовых доступов:

| | |
|-----------------------------|---|
| Подписные БД: | Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина – имеет статус виртуального читального зала Национальная электронная библиотека (НЭБ) и Электронная библиотека диссертаций РГБ – два ресурса через единый вход доступа ИВИС (ранее – East View): Издания по естественным и техническим наукам ИВИС: Наука Онлайн ИВИС: Региональные газеты России ИВИС: Российские журналы открытого доступа : по трём направлениям – <i>Наука, технология, инжиниринг; Социальные и гуманитарные науки; По медицине</i> Электронная библиотека ЛитРес Научная электронная библиотека: Elibrary ЭБС « БиблиоРоссика » Электронная библиотека « Русская история » Электронная библиотечная система издательства « ЛАНЬ » ScienceDirect – англоязычная база данных Lit-Web – портал, представляющий литературные журналы и альманахи Polpred.com. Обзор СМИ <i>Новые:</i> BOOK.RU Электронно-библиотечная система Znanium Историко-патриотическая электронная библиотека « Несториана » Арт-портал « Мировая художественная культура » ЭБС « Университетская библиотека онлайн » ЭБС « Библиошкола ». |
| Справочно-правовые системы: | Законодательство России; Консультант Плюс; Кодекс – в ОЭРПИ Гарант – куплено 1 пользовательское место в соцэке, в ОЭРПИ пользователи смотрят открытую онлайн-версию через Интернет |

| | |
|--|--|
| Англоязычные ресурсы через предложение RFFI: | Nano Nature SpringerLink Springer Materials SpringerProtocol zbMath |
| Интегрированная система поиска | Библиопоиск |

За 2023 год проведено 564 массовых мероприятия. Проведены крупные общепубличные мероприятия, такие как:

- Библионочь-2023;
- Летний читальный зал;
- Форум книги и чтения;
- Ночь искусств;
- Литературный экспресс и др.

В 2023 году развивалась научная и издательская деятельность библиотеки. Опубликовано 32 работы сотрудников библиотеки, одна – в монографии, 20 – в сборниках трудов международной, всероссийских и региональных конференций, три – в научных журналах, восемь – в методических изданиях.

Были подготовлены и выпущены 5 изданий. Четыре из них вышли в печатном виде:

– Пермский сборник : сборник статей. Книга седьмая / Перм. гос. краев. универс. б-ка им. А. М. Горького, Отд. краеведения, Перм. отд-ние Императ. Православ. Палестин. о-ва ; [сост. : В. Н. Шумилова ; ред. В. Н. Шумилова]. – Пермь : ПГКУБ им. А. М. Горького, 2023. – 385 с. : ил. – (XVIII Смышляевские чтения). – 150 экз.;

– Библиотеки Пермского края в 2022 году : обзор деятельности / М-во культуры Перм. края, Перм. гос. краев. универс. б-ка им. А. М. Горького ; сост. Н. А. Мелентьева. – Пермь : ПГКУБ им. А. М. Горького, 2023. – 120 с.;

– Создадим страну читателей : сборник материалов. Вып. 17 / М-во культуры Перм. края, Перм. гос. краев. универс. б-ка им. А. М. Горького ; сост. Т. В. Гостева. – Пермь : ПГКУБ им. А. М. Горького, 2023. – 111 с.;

– Организационно-технологическая документация по фондам в Пермской краевой библиотеке им. А. М. Горького : локальные нормативные документы / М-во культуры Перм. края, Перм. гос. краев. универс. б-ка им. А. М. Горького ; сост. Ю. В. Бушмакина, Н. А. Зорина ; вступ. слово М. Н. Хабирова. – Пермь : ПГКУБ им. А. М. Горького, 2023. – 104 с.;

– Development of Science = Развитие науки : материалы конкурса исследовательских работ на английском языке (2023 г.) / Перм. гос. краев. универс. б-ка им. А. М. Горького, Центр науки ; сост., отв. за вып. И. И. Муравьев. – Пермь : ПГКУБ им. А. М. Горького, 2023. – 254 с. (электронное издание).

Показатели государственного задания в 2023 году выполнены в полном объеме, снижения показателей не наблюдается.

Цели, задачи, контрольные показатели 2024 года

Цели:

- обеспечение свободного и равного доступа к информации и знаниям населению Пермского края;
- обеспечение единства и развития библиотечной сети Пермского края.

Задачи:

- сохранение и передача культурного наследия;
- формирование интереса к чтению;
- содействие повышению уровня информационной грамотности населения;
- развитие библиотечного обслуживания удаленных пользователей;
- повышение качества библиотечных услуг и эффективности использования ресурсов;
- расширение ассортимента информационных ресурсов (продуктов) и услуг, предоставляемых библиотекой пользователям;
- внедрение новейших технологий, в том числе информационно-коммуникационных;
- создание условий для библиотечного обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья.

| Контрольные показатели | 2023 год (план) | 2023 год (факт) | 2024 год (план) |
|---|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Количество посещений /всего/, в т. ч.: | 509 695 | 589 882 | 535 823 |
| в стационарных условиях (обслуживание пользователей библиотеки) | 101 057 | 171 703 | 101 868 |
| вне стационара | 13 538 | 13 578 | 13 955 |
| удаленно через сеть Интернет | 395 100 | 404 601 | 420 000 |
| Количество культурно-массовых мероприятий (согласно ГЗ) | 7 | 564 | 4 |
| Количество посещений культурно-массовых мероприятий (согласно ГЗ) | 6 673 | 13 149 | 7 874 |
| Количество мероприятий научно-методического характера, в т. ч.: | 643 | 673 | 644 |
| НПК, семинары, совещания, консультационные дни для специалистов | 12 | 10 | 12 |
| Выезды в муниципальные образования | 15 | 28 | 15 |
| Профессиональные конкурсы | 1 | 2 | 2 |
| Количество мероприятий, проведенных в рамках КИБО | 15 | 10 | 15 |
| Консультации (индивидуальные/групповые) | 500/100 | 523/100 | 500/100 |
| Количество посетителей в рамках КИБО | 3 000 | 2 181 | 3 000 |
| Количество пользователей /всего/ | 400 000 | 356 268 | 400 000 |
| Количество выданных документов /всего/ | 2 000 000 | 1 623 481 | 2 000 000 |
| Обеспечение сохранности библиотечного фонда | 2 679 296 | 2 683 550 | 2 683 550 |
| Сохранность фондов на выездных мероприятиях | 3 000 | 1 103 | 1 000 |
| Комплектование библиотечного фонда | 1 000 | 1 000 | 750 |
| Выявление и учет книжных памятников | 200 | 220 | 200 |
| Обработка фонда биоцидом | 7 000 | 7 015 | 7 000 |
| Обеспыливание фонда | 80 000 | 80 050 | 80 000 |
| Переплетные работы | 1 500 | 1 500 | 1 500 |
| Изготовление микроклиматических контейнеров | 650 | 653 | 650 |
| Пополнение собственных баз данных | 24 000 | 24 000 | 24 000 |
| Оцифровка местных изданий из фонда учреждения (изд./стр.) | 800/ 80 000 | 800/ 70 698 | 800/ 80 000 |
| Публикации научных трудов | 10 | 32 | 10 |

Направления деятельности

Раздел 1. Организация библиотечного обслуживания населения

Задачи:

- предоставление доступа к социально значимой информации, зафиксированной на любых носителях;
- продвижение книги и чтения через различные формы библиотечного обслуживания;
- содействие культурному и интеллектуальному росту граждан, их самообразованию и дополнительной профессиональной подготовке;
- повышение вовлеченности женщин пожилого возраста в мероприятия (п. 19 Плана мероприятий по реализации в 2023–2026 годах Национальной стратегии действий в интересах женщин на 2023–2030 годы).

| Показатели | I квартал | I полугодие | 9 месяцев | год |
|--|-----------|-------------|-----------|-----------|
| Количество посещений (всего), в том числе: | 133 955 | 267 910 | 401 865 | 535 823 |
| в стационарных условиях; | 25 467 | 50 934 | 76 401 | 101 868 |
| вне стационара; | 3 488 | 6 976 | 10 464 | 13 955 |
| удаленно через сеть Интернет. | 105 000 | 210 000 | 315 000 | 420 000 |
| Количество культурно-массовых мероприятий | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Количество посещений культурно-массовых мероприятий | 1 968 | 3 936 | 5 901 | 7 874 |
| Число пользователей (всего), в том числе: | 100 000 | 200 000 | 300 000 | 400 000 |
| в стационарных условиях; | 5 000 | 10 000 | 15 000 | 20 000 |
| удаленно через сеть Интернет. | 95 000 | 190 000 | 285 000 | 380 000 |
| Количество выданных документов (всего), в том числе: | 500 000 | 1 000 000 | 1 500 000 | 2 000 000 |
| в стационарных условиях; | 175 000 | 350 000 | 525 000 | 700 000 |
| вне стационара; | 15 000 | 30 000 | 45 000 | 60 000 |
| удаленно через сеть Интернет. | 310 000 | 620 000 | 930 000 | 1 240 000 |

1.1. Индивидуальное обслуживание населения

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-----------|---|---|
| 1.1.1 | Дифференцированное обслуживание различных групп пользователей в отраслевых залах | Постоянно | Хабилова М. Н. Пигалева С. В. Метелев В. В. | 20 000 пользователей 700 000 экземпляров |
| 1.1.2 | Организация работы с заказами от абонентов г. Перми, Пермского края и др. регионов России через МБА | Постоянно | Брандышева Н. В. | Прирост пользователей МБА и ЭДД на 2 % |
| 1.1.3 | Организация абонементного обслуживания пользователей | Постоянно | Брандышева Н. В. | Не менее 90 абонентов |

1.2. Массовое обслуживание населения

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|------------|----------------|-------------------------|
| 1.2.1 | Организация и проведение акции «Рождественские каникулы в Горьковке» | 4–5 января | Хабилова М. Н. | Не менее 100 участников |
| 1.2.2 | Участие во всероссийской акции в поддержку чтения «Библионочь-2024» | Апрель-май | Хабилова М. Н. | Не менее 500 участников |
| 1.2.3 | Проведение Профессиональных мероприятий к Общероссийскому дню библиотек | Май | Хабилова М. Н. | Не менее 500 участников |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|---|----------------|----------------------------------|--|
| 1.2.4 | Проведение акции «Летний читальный зал» | Июль | Хабирова М. Н. | Не менее 500 участников |
| 1.2.5 | Организация и проведение краевой акции «Литературный экспресс» | Октябрь | Хабирова М. Н. | Не менее 2 территорий Не менее 300 участников |
| 1.2.6 | Организация и проведение мероприятий к Месячнику пожилого человека | Октябрь | Хабирова М. Н. | Не менее 3 мероприятий |
| 1.2.7 | Участие во всероссийской акции «Ночь искусств – 2024» | Ноябрь | Хабирова М. Н. | Не менее 300 участников |
| 1.2.8 | Участие в мероприятиях ВЦ «Пермская ярмарка» | Постоянно | Пигалева С. В. Хабирова М. Н. | Не менее 3 мероприятий |
| 1.2.9 | Проведение в библиотеке акции «Книга в подарок» | В течение года | Хабирова М. Н. | Не менее 600 книг |
| 1.2.10 | Организация выставочной деятельности | Постоянно | Хабирова М. Н. | Не менее 200 выставок |
| 1.2.11 | Организация работы дискуссионных клубов и клубов по интересам | Постоянно | Хабирова М. Н. | Не менее 17 клубов |
| 1.2.12 | Организация и проведение музыкальных концертов | Постоянно | Зыкова Р. Т. | Не менее 9 концертов |
| 1.2.13 | Организация и проведение творческих встреч, литературных вечеров, презентаций книг | Постоянно | Миронова Е. В. | Не менее 5 мероприятий |
| 1.2.14 | Работа арт-фойе | Постоянно | Хабирова М. Н. | Не менее 400 зрителей |
| 1.2.15 | Выезды комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО) | Постоянно | Мелентьева Н. А. | 15 выездов в территории Пермского края |
| 1.2.17 | Экскурсии по библиотеке | Постоянно | Федотова Н. Н. | Не менее 100 экскурсий |
| 1.2.18 | Организация и проведение мероприятий в рамках программы «Пушкинская карта» | В течение года | Хабирова М. Н. Пигалева С. В. | Организация не менее 11 мероприятий |
| 1.2.19 | Организация работы Бюро бесплатной юридической помощи | В течение года | Ганошина Л. Н. | Не менее 100 консультаций |
| 1.2.20 | Организация мероприятий по повышению финансовой грамотности населения | В течение года | Ганошина Л. Н. | Не менее 4 мероприятий |
| 1.2.21 | Организация и проведение мероприятий для отдельных категорий пользователей, в т. ч. инвалидов | В течение года | Хабирова М. Н. | Не менее 10 мероприятий |
| 1.2.22 | Организация консультаций по генеалогическому поиску и составлению родословных (в партнерских отношениях с УИРО) | Постоянно | Суевалова А. Г. | Не менее 20 консультаций |
| 1.2.23 | Организация мероприятий информационно-культурного центра «Permia» | В течение года | Суевалова А. Г. | Не менее 12 мероприятий |
| 1.2.24 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Году семьи (Приложение 2) | В течение года | Хабирова М. Н. | Не менее 10 мероприятий |
| 1.2.25 | Организация и проведение мероприятий, посвященных 100- | В течение года | Хабирова М. Н. | Не менее 5 мероприятий |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|--|-------------------|----------------------------------|---------------------------|
| | летию В. П. Астафьева (Приложение 3) | | | |
| 1.2.26 | Проведение мероприятий, направленных на продвижение имени Горького | В течение года | Хабилова М. Н. Пигалева С. В. | Не менее 2 мероприятий |

1.3. Обслуживание населения через Интернет

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-------------------|---|---|
| 1.3.1 | Информирование пользователей о ресурсах, услугах и мероприятиях библиотеки через сайт, соцсети | Постоянно | Хабилова М. Н. Пигалева С. В. | Еженедельное обновление |
| 1.3.2 | Организация виртуальной выставочной деятельности | Постоянно | Хабилова М. Н. Пигалева С. В. | Наличие актуальной информации |
| 1.3.3 | Организация электронной доставки документов (ЭДД) в рамках проекта «Арбикон» | Постоянно | Брандышева Н. В. | 550 источников/ 8 000 копий |
| 1.3.4 | Обслуживание пользователей через Виртуальную справочную службу | Постоянно | Дудина Л. В. | Не менее 100 справок и консультаций |
| 1.3.5 | Видеотрансляция мероприятий и выставок на YouTube-канале библиотеки, в т. ч. для лиц с ограниченными возможностями | В течение года | Хабилова М. Н. Пигалева С. В. Метелев В. В. | Не менее 10 мероприятий |
| 1.3.6 | Ведение рубрик на сайте | В течение года | Хабилова М. Н. Пигалева С. В. Метелев В. В. | Не менее 3 рубрик |

Раздел 2. Работа с библиотечным фондом

Задачи:

- обеспечение сохранности и безопасности библиотечных фондов;
- комплектование библиотечного фонда с учетом формирования электронной библиотеки.

| Контрольные показатели | I квартал | I полугодие | 9 месяцев | год |
|--|-----------|-------------|-----------|-----------|
| Обеспечение сохранности библиотечного фонда | 2 683 550 | 2 683 550 | 2 683 550 | 2 683 550 |
| Сохранность фондов на выездных мероприятиях | 250 | 500 | 750 | 1 000 |
| Пополнение фонда новыми изданиями | 188 | 376 | 564 | 750 |
| Пополнение фонда периодическими изданиями | 152 | 152 | 152 | 152 |
| Выявление и учет книжных памятников | 50 | 100 | 150 | 200 |
| Исключение документов из фонда | 300 | 600 | 900 | 1 200 |
| Обработка фонда биоцидом | 1 750 | 3 500 | 5 250 | 7 000 |
| Обеспыливание фонда | 20 000 | 40 000 | 60 000 | 80 000 |
| Переплетные работы | 375 | 750 | 1 125 | 1 500 |
| Изготовление микроклиматических контейнеров | 162 | 324 | 487 | 650 |
| Оцифровка местных изданий из фонда ПГКУБ им. А. М. Горького | 200 | 400 | 600 | 800 |
| Обеспечение сохранности фонда Пермской электронной библиотеки | 24 600 | 25 200 | 25 800 | 26 500 |

2.1. Сохранность фонда

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|--|-----------|---|------------------------|
| 2.1.1 | Обеспыливание фонда | Постоянно | Зорина Н. А. | Не менее 80 000 экз. |
| 2.1.2 | Обработка фонда биоцидом | Постоянно | Зорина Н. А. | Не менее 7 000 страниц |
| 2.1.3 | Техническая дообработка книг, журналов, газет | Постоянно | Зорина Н. А. | Не менее 2 000 экз. |
| 2.1.4 | Переплет печатных изданий в мастерских библиотеки | Постоянно | Зорина Н. А. | Не менее 1 500 экз. |
| 2.1.5 | Микроконтейнерование | Постоянно | Зорина Н. А. | Не менее 650 экз. |
| 2.1.6 | Обеспечение сохранности фонда на выездных мероприятиях | Постоянно | Сотрудники, ответственные за выездное мероприятие | 1 000 экз. |

2.2. Формирование фонда

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|--|-----------|------------------------------|---|
| 2.2.1 | Проверка фонда на правильность расстановки | Постоянно | Зорина Н. А. | Не менее 200 000 экз. |
| 2.2.2 | Формирование актов на списание | Постоянно | Зорина Н. А. | Не менее 3 000 документов |
| 2.2.3 | Ликвидация отказов пользователям | Постоянно | Зорина Н. А. | Не более 500 отказов |
| 2.2.4 | Подача заявок на докомплектование фонда | Постоянно | Зорина Н. А. | Наличие заявок на докомплектование от структурных подразделений Не менее 5 |
| 2.2.5 | Выявление в фонде, обработка и передача в фонд редкой книги особо ценных изданий | Постоянно | Зорина Н. А. Бажина Е. М. | Выявление не менее 150 редких изданий для передачи |
| 2.2.6 | Проведение проверок подсобных фондов | Постоянно | Зорина Н. А. | 2 акта |

2.3. Работа с фондом

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-----------|----------------------------------|---|
| 2.3.1 | Организация комплектования библиотеки: ежегодная подписка на электронные базы данных (БД) и периодические издания, приобретение новых изданий физического фонда | Постоянно | Томилова Н. В. | Не менее 10 БД Не менее 152 названий периодических изданий Не менее 750 ед. изданий физического фонда |
| 2.3.2 | Обработка партий новых поступлений | Постоянно | Сухотерина Л. В. | Не менее 3 000 документов |
| 2.3.3 | Организация доступа к электронным ресурсам библиотеки | Постоянно | Метелев В. В. Тимофеева Н. А. | Функционирование не менее 10 БД |
| 2.3.4 | Формирование фонда электронных документов (ПЭБ), полученных при оцифровке фондов библиотеки и заключение договоров | Постоянно | Соловьева О. А. | Не менее 2 500 док. |

| | | | | |
|-------|---|-----------|-----------------|-----------------------|
| 2.3.5 | Работа с архивным фондом как составной частью общего фонда библиотеки | Постоянно | Суевалова А. Г. | Не менее 50 новых дел |
|-------|---|-----------|-----------------|-----------------------|

Раздел 3. Научно-исследовательская работа

Задачи:

- изучение особенностей развития библиотек, а также исторического и современного опыта для эффективного развития библиотеки;
- поиск и разработка актуальных научно-исследовательских тем для сотрудничества в области культуры и образования;
- изучение и продвижение инноваций и новшеств по приоритетным направлениям деятельности библиотек края, продвижение опыта библиотек за пределы Пермского края;
- поддержка и развитие творческого научного потенциала сотрудников библиотеки.

| Контрольные показатели | 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | год |
|---------------------------------------|-----------|-------------|-----------|-----|
| Подготовка мероприятий | 0 | 2 | 2 | 3 |
| Участие в научных мероприятиях, всего | 3 | 12 | 20 | 25 |
| Выступления, всего | 2 | 7 | 11 | 15 |
| Публикации, всего | 2 | 7 | 12 | 18 |

3.1. Научные исследования

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|--|----------------|--|-----------------------------|
| | Темы: | | | |
| 3.1.1 | Первые результаты работы модельных библиотек нового поколения, открывшихся в рамках национального проекта «Культура» в 2021 г. | В течение года | Шаврина А. М. | Отчет, 1 публикация |
| 3.1.2 | Именные библиотеки Пермского края: история и современность | В течение года | Полюхович В. А. | Отчет, 1 публикация |
| 3.1.3 | Молодежный кадровый ресурс общедоступных библиотек Пермского края | В течение года | Гостева Т. В. | Отчет, 1 публикация |
| 3.1.4 | Периодические издания в фондах библиотеки | В течение года | Анферова О. А. Шумилова В. Н. Косякина Ю. С. | 3 выступления, 3 публикации |
| 3.1.5 | Воспитание школьников в дореволюционной России и в настоящее время: обзор журналов | В течение года | Веснина С. А. | 1 выступление, 1 публикация |
| 3.1.6 | Отдел хранения основного фонда ПГКУБ им. А. М. Горького: становление и развитие | В течение года | Зорина Н. А. Кожевникова Т. А. | 1 выступление, 1 публикация |
| 3.1.7 | Фестиваль как форма межкультурной коммуникации | В течение года | Кобыльских Н. С. Муравьев И. И. | 2 выступления, 1 публикация |
| 3.1.8 | Краеведческий онлайн-проект «Не ВСЕ ПЕРМСКИЙ КРАЙ» | В течение года | Суевалова А. Г. | 1 выступление |
| 3.1.9 | Знаменательные и памятные даты Пермского края | В течение года | Лубнина В. С. Ткаченко Е. Д. | 1 рукопись для издания |
| 3.1.10 | Истории пермских микрорайонов | В течение года | Шаврина С. Г. | 1 рукопись для издания |
| 3.1.11 | Игры в жизни народов Прикамья | В течение года | Гадершина Н. Ф. | 1 выступление, 1 публикация |
| 3.1.12 | Источники изучения музыкальной жизни Пермского края | В течение года | Зыкова Р. Т. | 1 выступление, 1 публикация |
| 3.1.13 | Формы популяризации аудиодокументов | В течение года | Лоскутова К. А. | 1 выступление, 1 публикация |
| 3.1.14 | Формирование информационной | В течение | Дудина Л. В. | 1 публикация |

| | | | | |
|--------|---|----------------|--|---|
| | культуры пользователей и библиотечных специалистов | года | Нецветаева О. С | |
| 3.1.15 | Изучение читательского спроса на электронные ресурсы и печатные периодические издания | В течение года | Евдокимова Е. Н. | 1 выступление, 1 публикация |
| 3.1.16 | Обслуживание по МБА и ЭДД в Пермском крае: история и современное состояние | В течении года | Брандышева Н. В. Плешкова Е. В. Носкова Н. И. | 1 выступление, 1 публикация |
| 3.1.17 | Книжные памятники в Пермском крае: научное поэкземплярное описание, история собирания, особенности хранения и презентации | В течение года | Кивокурцев В. Е. Пигалева С. В. Целищева В. А. Бажина Е. М. | Описание не менее 200 книг, 2 выступления, 2 публикации |
| 3.1.18 | Пермский период Астафьева | В течение года | Гаврикова И. С. Шайхутдинова Р. Х. | 1 публикация |

3.2. Научно-практические конференции и семинары

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|--|----------------|--|-------------------------|
| 3.2.1 | Подготовка, проведение научных конференций: | | | |
| 3.2.1.1 | Всероссийская научно-практическая конференция «Макушинские чтения» | Апрель | Пигалева С. В. | Не менее 100 участников |
| 3.2.1.2 | XII региональная научно-практическая конференция для школьников, студентов и учителей немецкого языка Пермского края | Апрель | Кряжева С. В. | 20 участников |
| 3.2.1.3 | «Новые технологии в библиотечно-информационной практике и подготовке кадров» | Ноябрь | Мелентьева Н. А. | Не менее 30 участников |
| 3.2.2 | Участие в научных мероприятиях других учреждений и ведомств | В течение года | Пигалева С. В., сотрудники библиотеки | Не менее 25 участников |

3.3. Научные публикации

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|--|----------------|--|--|
| 3.3.1 | Подготовка и публикация статей в научных и профессиональных изданиях | В течение года | Пигалева С. В., сотрудники библиотеки | Не менее 18 публикаций |
| 3.3.2 | Внесение материалов в Научную электронную библиотеку eLIBRARY | В течение года | Бушмакина Ю. В. | Не менее 4 изданий (не менее 40 публикаций) |

Раздел 4. Информационно-библиографическая деятельность

Задачи:

- участие в федеральных корпоративных проектах по формированию библиографических и полнотекстовых электронных ресурсов: проект по созданию Сводного каталога библиотек России (СКБР), проект «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС), проект «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) и Общероссийский свод книжных памятников (ОСКП);
- разработка концепции регионального проекта «Пермская электронная библиотека» (ПЭБ) по оцифровке местных изданий и реализация очередного этапа проекта;
- обеспечение доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в краевой библиотеке и библиотеках Пермского края;
- информационное просвещение пользователей в области библиотечно-библиографических знаний;
- разработка и введение в действие новой методики ретро-ввода из карточного (бумажного) каталога в электронный каталог АБИС OPAC-Global.

| Контрольные показатели | I квартал | полугодие | 9 месяцев | год |
|---|------------------|------------------|------------------|-------------|
| Справки, консультации, всего: | 11 250 | 22 500 | 33 750 | 45 000 |
| в т. ч. удаленно через сеть Интернет | 250 | 500 | 750 | 1 000 |
| Информационное обслуживание по договорам: кол-во абонентов | - | - | - | Не менее 10 |
| Участие в федеральных корпоративных проектах по формированию библиографических электронных ресурсов. Создание справочного аппарата: | | | | |
| СКБР | 500 | 1 000 | 1 500 | 2 000 |
| Формирование Реестра единичных книжных памятников в Общероссийском своде книжных памятников | 30 | 60 | 90 | 120 |
| СIP | 5 | 10 | 15 | 20 |
| Система корпоративной каталогизации «ЛИБНЕТ» | 500 | 1 000 | 1 500 | 2 000 |
| Пополнение собственных баз данных, из них: | 4 000 | 8 000 | 12 000 | 16 000 |
| пополнение Электронного каталога | 2 500 | 5 000 | 7 500 | 10 000 |
| Пополнение электронного краеведческого каталога (статьи, АБИС ОРАС-Global) | 1 000 | 2 000 | 3 000 | 4 000 |
| Пополнение записей в корпоративной БД «МАРС» (на статьи из журналов) | 320 | 800 | 1 030 | 1 500 |
| Пополнение электронного каталога отдела редких книг (АБИС ОРАС-Global) | 50 | 100 | 150 | 200 |
| БД «Книжные памятники» | 60 | 120 | 180 | 240 |

4.1. Создание справочного аппарата

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|---|-------------|---|----------------------------|
| 4.1.1 | Пополнение электронного каталога библиотеки (АБИС ОРАС-Global): | Постоянно | Сухотерина Л. В. Суевалова А. Г. Томилова Н. В. | 24 000 |
| 4.1.1.1 | Ввод записей в электронный краеведческий каталог (статьи) | Постоянно | Суевалова А. Г. | 4 000 |
| 4.1.1.2 | Ввод записей в Сводный каталог библиотек России (СКБР) | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 2 000 |
| 4.1.1.3 | Ввод записей в электронный каталог | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 10 000 |
| 4.1.1.4 | БД «Книжные памятники» | Постоянно | Пигалева С. В. Сухотерина Л. В. Кривокурцев В. Е. | 240 |
| 4.1.1.5 | Обработка периодических изданий | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 3 000 |
| 4.1.1.5.1 | Новые поступления | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 3 000 |
| 4.1.1.5.2 | Ретроконверсия (ОКД) | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 5 000 |
| 4.1.1.5.3 | Ретроконверсия (отделы библиотеки) | Постоянно | Сотрудники библиотеки | Не менее 25 000 |
| 4.1.1.6 | Электронный каталог нотных изданий | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 50 |
| 4.1.1.7 | Электронный каталог аудиомузизданий | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 50 |
| 4.1.1.8 | Электронный каталог отдела литературы на языках народов мира иностранного отдела | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 200 |
| 4.1.1.9 | БД «Издания, подготовленные к публикации» | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 20 |
| 4.1.1.10 | Каталог оцифрованных изданий | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 1 000 |
| 4.1.1.11 | Каталог изданий и неопубликованных документов региональных библиотек России. Портал «РосИнформКультура» | Постоянно | Дудина Л. В. | Не менее 20 записей |
| 4.1.2 | Ввод записей в БД «МАРС» | Постоянно | Дудина Л. В. | 1 500 |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-----------|--|-------------------------|
| 4.1.3 | Внесение библиографических данных в Электронную библиотеку | Постоянно | Соловьева О. А. | Не менее 2 500 |
| 4.1.4 | Пополнение карточных каталогов | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 16 000 |
| 4.1.5 | Исключение карточек из каталогов | Постоянно | Сухотерина Л. В. | 400 |
| 4.1.6 | Редактирование записей в ЭК, КБД, ЭКОИ | Постоянно | Сухотерина Л. В. Суевалова А. Г. Соловьева О. А. | 1 000 1 000 2 500 |
| 4.1.7 | Участие в формировании «Реестра единичных книжных памятников» в Общероссийском своде книжных памятников | Постоянно | Кривокурцев В. Е. Бажина Е. М. | Не менее 120 |
| 4.1.8 | Формирование рабочей базы «Книжные знаки» | Постоянно | Пигалева С. В. | База «Книжные знаки» |

4.2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|--|-----------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 4.2.1 | Оказание пользователям справочно-консультационной помощи (справки, консультации) в стационарных условиях | Постоянно | Хабирова М. Н. Пигалева С. В. | Не менее 44 000 выполненных запросов |
| 4.2.2 | Выполнение запросов пользователей в удаленном режиме (в т. ч. виртуальная справочная служба) | Постоянно | Дудина Л. В. | Не менее 1 000 выполненных справок |

4.3. Формирование информационной культуры пользователей

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|----------------|---|---|
| 4.3.1 | Проведение занятий по работе с персональным компьютером в сети Интернет для людей старшего поколения | В течение года | Щелканова Н. В. | Не менее 2 человек |
| 4.3.2 | Проведение групповых консультаций по электронным ресурсам краевой библиотеки, по оформлению библиографических списков литературы для студентов, преподавателей учебных заведений г. Перми | Постоянно | Дудина Л. В. Ганошина Л. Н. Тимофеева Н. А. | Не менее 10 занятий Не менее 4 экскурсий Не менее 9 экскурсий |
| 4.3.3 | Организация правовых часов по актуальным проблемам для населения | В течение года | Ганошина Л. Н. | Не менее 2 правовых часов |

Раздел 5. Информационно-коммуникационные технологии

Задачи:

- обеспечение стратегического развития и качественного функционирования процессов информатизации библиотеки;
- организация и поддержка автоматизированной инфраструктуры;
- техническое обеспечение участия библиотеки в федеральных корпоративных сетевых проектах «Национальный информационно-библиотечный центр ЛИБНЕТ», «Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС)»;
- техническое обеспечение оцифровки изданий фондов библиотеки, обеспечение доступа к оцифрованным данным в сети Интернет.

5.1. Изучение, разработка и внедрение информационно-коммуникационных технологий

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-----------|---------------|---|
| 5.1.1 | Развитие межбиблиотечного взаимодействия библиотек на основе сетевых технологий | Постоянно | Метелев В. В. | Координация корпоративных ресурсов и их создание |
| 5.1.2 | Доступ к публичной сети Wi-Fi | Постоянно | Фурин Е. С. | Авторизация пользователей сети Wi-Fi на территории библиотеки |
| 5.1.3 | Учет посещений залов в АБИС OPAC-Global | Постоянно | Метелев В. В. | Бесперебойная работа учета в АБИС OPAC-Global |
| 5.1.4 | Формирование новых разделов и рубрик на сайте библиотеки | Постоянно | Метелев В. В. | Формирование новых разделов и рубрик по запросу пользователей |

5.2. Обеспечение функционирования баз данных и электронных ресурсов

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|--|-----------|---------------|------------------------------|
| 5.2.1 | Обслуживание БД «Пермская электронная библиотека» | Постоянно | Фурин Е. С. | Бесперебойная работа БД |
| 5.2.2 | Обслуживание баз данных, создаваемых в АБИС MarcSQL и АБИС OPAC-Global | Постоянно | Фурин Е. С. | Бесперебойная работа АБИС |
| 5.2.3 | Обслуживание правовых БД | Постоянно | Фурин Е. С. | Бесперебойная работа |
| 5.2.4 | Обеспечение бесперебойной работы сайтов | Постоянно | Фурин Е. С. | Бесперебойная работа |
| 5.2.5 | Обеспечение безопасности данных на информационных ресурсах библиотеки | Постоянно | Фурин Е. С. | Резервное копирование данных |

5.3. Поддержка информационно-коммуникационной инфраструктуры библиотеки

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|---------|---|----------------|------------------------------|---|
| 5.3.1 | Модернизация комплекса программного и технического обеспечения с учетом развития сетевых технологий | Постоянно | Метелев В. В. Фурин Е. С. | Соответствие технического и программного оборудования библиотеки решаемым задачам |
| 5.3.1.1 | Улучшение пользовательского интерфейса раздела сайта библиотеки «Получить виртуальную справку» (создание Каталога выполненных запросов) | В течение года | Метелев В. В. Дудина Л. В | Удовлетворение информационных потребностей пользователей |
| 5.3.2 | Обновление лицензионных программных продуктов | Постоянно | Метелев В. В. Фурин Е. С. | Наличие обновленных лицензий |
| 5.3.3 | Организация и техническая поддержка трансляции мероприятий через сеть Интернет | Постоянно | Фурин Е. С. | Техническое сопровождение мероприятий по ВКС-связи |
| 5.3.4 | Модернизация и поддержка в рабочем состоянии компьютерного парка и сетей | Постоянно | Фурин Е. С. | Рабочее состояние оборудования |
| 5.3.5 | Организация технической поддержки ИПС «Афиша культурных событий» | Постоянно | Фурин Е. С. | Бесперебойная работа |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-----------|---------------|---|
| 5.3.6 | Оказание оперативной технической помощи отделам библиотеки | Постоянно | Фурин Е. С. | Бесперебойная работа оборудования |
| 5.3.7 | Разработка внутреннего портала библиотеки (доработка внутренних процессов управления изменениями) | Постоянно | Фурин Е. С. | Качественное функционирование внутреннего портала |

Раздел 6. Научно-методическая работа

Задачи:

- мониторинг деятельности муниципальных библиотек края;
- содействие развитию электронных услуг в муниципальных библиотеках края;
- методическое обеспечение деятельности библиотек по приоритетным направлениям деятельности библиотек, обслуживанию различных целевых групп;
- вовлечение муниципальных библиотек, библиотек образовательных учреждений, общественности в реализацию Национальной программы поддержки и развития чтения;
- информационное обеспечение профессиональных потребностей библиотечных специалистов края, повышение квалификации.

| Контрольные показатели | 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | год |
|---|-----------|-------------|-----------|---------|
| Количество мероприятий научно-методического характера, в т. ч.: | 3 | 20 | 34 | 44 |
| НПК, семинары, совещания, консультационные дни для специалистов | 2 | 6 | 6 | 12 |
| Выезды в муниципальные образования | 1 | 6 | 11 | 15 |
| Профессиональные конкурсы | 0 | 1 | 2 | 2 |
| Количество мероприятий, проведенных в рамках КИБО | 0 | 7 | 15 | 15 |
| Методические консультации групповые | 75 | 80 | 90 | 100 |
| Методические консультации индивидуальные | 150 | 250 | 350 | 500 |
| Разработка новых лекций, консультаций устных/письменных | 5 | 6 | 7 | 10 |
| Подготовка документов, всего/стр. | 40/100 | 70/200 | 110/300 | 150/400 |

6.1. Организационно-управленческая работа

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|--|------------------|---|---|
| 6.1.1 | Организация и проведение конкурсов: | | | |
| 6.1.1.1 | Краевой конкурс профессионального мастерства «Библиотекарь года» | Февраль – май | Мелентьева Н. А. Сотрудники отдела | Не менее 15 участников |
| 6.1.1.2 | Краевой конкурс «Молодые в библиотечном деле» | Февраль – ноябрь | Мелентьева Н. А. Сотрудники отдела | Не менее 15 участников |
| 6.1.2 | Проведение краевых совещаний руководителей государственных и муниципальных библиотек: | | | |
| 6.1.2.1 | Библиотечное обслуживание населения Пермского края в 2023 году | Апрель | Мелентьева Н. А. | Подведение итогов года |
| 6.1.3 | Участие специалистов библиотеки в профессиональных мероприятиях разного уровня | В течение года | Хабирова М. Н. Пигалева С. В. Метелев В. В. | Посещение не менее 3 профессиональных мероприятий |
| 6.1.4 | Обеспечение разработки документов | В течение года | Мелентьева Н. А. | 150 документов / 400 страниц |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|--|----------------|-------------------------------------|--|
| 6.1.4.1 | Разработка образовательных программ | В течение года | Пигалева С. В. | Формирование и разработка не менее 3 учебных программ |
| 6.1.5 | Выполнение функций Проектного офиса по созданию модельных библиотек | В течение года | Мелентьева Н. А. Загурская А. В. | Организация участия библиотек в конкурсе, методическое и организационное сопровождение библиотек-победителей |

6.2. Аналитико-диагностическая и экспертная работа

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|------------------|------------------|---|
| 6.2.1 | Сбор, анализ и обработка данных государственной статистики, подготовка «Свода основных показателей о деятельности общедоступных библиотек Пермского края за 2023 год» | Январь – февраль | Мелентьева Н. А. | 712 форм 6-нк, 43 свода, 43 текстовых отчета, 43 плана |
| 6.2.2 | Аналитическая обработка итогов работы общедоступных библиотек за 2023 год по направлениям | Март – апрель | Мелентьева Н. А. | Издание сборника «Библиотеки Пермского края в 2023 году. Обзор деятельности». Подготовка аналитического доклада |
| 6.2.3 | Мониторинг деятельности Павленковских библиотек края. Редактирование перечня контактных данных о Павленковских библиотеках Пермского края | В течение года | Полухович В. А. | Актуальные сведения о Павленковских библиотеках Пермского края |
| 6.2.4 | Мониторинг библиотек, не подключенных к сети Интернет | В течение года | Полухович В. А. | Список библиотек с координатами, условия связи, перспективы |
| 6.2.5 | Информация о количестве библиотек на 01.07.2024 | Июль | Мелентьева Н. А. | Итоговая таблица |
| 6.2.6 | Составление списка юбилейных дат муниципальных библиотек Пермского края в 2025 году | Ноябрь | Полухович В. А. | Список |
| 6.2.7 | Мониторинг сайтов муниципальных библиотек края | 1 раз в год | Полухович В. А. | Определение соответствия сайтов требованиям к сайтам учреждений культуры |
| 6.2.8 | Мониторинг исполнения национального проекта «Культура» (мониторинг №1-Культура (431)) | Ежемесячно | Мелентьева Н. А. | Своевременное предоставление сведений библиотеками в АИС «Статистика» |
| 6.2.9 | Информация о комплектовании муниципальных библиотек | Полугодие, год | Мелентьева Н. А. | Подготовка информации для МК ПК |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|---|------------------------|------------------|--|
| | изданиями классической, современной литературы | | | |
| 6.2.10 | Подготовка сводного плана краевых мероприятий | Ноябрь | Мелентьева Н. А. | Сводный план |
| 6.2.11 | Подготовка сводной заявки на методическое обслуживание библиотек края | Ноябрь | Мелентьева Н. А. | Планирование методической деятельности |
| 6.2.12 | Предоставление информации о внедрении модельного стандарта в деятельность общедоступных библиотек | 20 июня, 20 декабря | Полухович В. А. | Подготовка информации для МК ПК |

6.3. Информационно-консультационная работа

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|--|----------------|------------------|-----------------------|
| 6.3.1 | Обеспечение информирования библиотечных специалистов о российских и краевых профессиональных мероприятиях, в т. ч. конкурсах | В течение года | Мелентьева Н. А. | Не менее 20 сообщений |
| 6.3.2 | Обеспечение проведения групповых методических консультаций | В течение года | Мелентьева Н. А. | 100 |
| 6.3.3 | Обеспечение проведения индивидуальных методических консультаций | В течение года | Мелентьева Н. А. | 500 |

6.4. Повышение квалификации библиотечных работников региона

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|---------|--|-------------------|------------------------------------|---|
| 6.4.1 | Организация и проведение семинаров: | | | |
| 6.4.1.1 | Краевой семинар для руководителей и специалистов отделов комплектования библиотек края | Февраль | Томилова Н. В. Мелентьева Н. А. | Не менее 40 участников |
| 6.4.1.2 | Выездной семинар для руководителей общедоступных библиотек | Июнь | Мелентьева Н. А. | Не менее 30 участников |
| 6.4.2 | Подготовка и проведение творческих лабораторий для сотрудников библиотеки | В течение года | Шаврина А. М. | Не менее 20 мероприятий |
| 6.4.3 | Организация и проведение консультационных дней для специалистов: | | | |
| 6.4.3.1 | Консультационные дни для заведующих и специалистов отделов комплектования библиотек края | В течение года | Томилова Н. В. Мелентьева Н. А. | 2 мероприятия / не менее 60 участников |
| 6.4.3.2 | Консультационный день для руководителей методических служб библиотек края | Апрель, ноябрь | Мелентьева Н. А. | 2 мероприятия / не менее 100 участников (в т. ч. удаленных) |
| 6.4.3.3 | Консультационный день для сотрудников служб МБА общедоступных библиотек (ВКС) | Апрель | Брандышева Н. В. | 1 мероприятие, не менее 30 участников |
| 6.4.3.4 | Консультационный день для заведующих отделами обслуживания | Сентябрь | Хабирова М. Н. | Не менее 30 участников |
| 6.4.3.5 | Краевой день библиографа | Октябрь | Дудина Л. В. | Не менее 45 участников |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|---------|--|----------------|------------------|--|
| 6.4.3.6 | Консультационный день для специалистов общедоступных библиотек, ведущих краеведческую деятельность | Октябрь | Суевалова А. Г. | Не менее 30 участников |
| 6.4.3.7 | Консультационный день для руководителей библиотек края | Декабрь | Мелентьева Н. А. | Не менее 50 участников (в т. ч. удаленных) |
| 6.4.4 | Чтение лекций на курсах повышения квалификации для школьных библиотекарей | В течение года | Тимофеева Н. А. | Не менее 1 мероприятия |

Раздел 7. Деятельность Коммуникативной площадки научного сообщества («Центр науки»)

Задачи:

- обеспечение развития сети межрегиональных и международных связей, способствующих укреплению на территории Пермского края интеграционных процессов в сферах высшего образования, науки, изобретательства и предпринимательства;
- привлечение опытных исследователей и крупных общественных деятелей, в т. ч. международного уровня, к проведению на площадках «Центра науки» конференций, фестивалей, семинаров, лекций, встреч, мастер-классов и пр. мероприятий, направленных на развитие высшего образования и науки;
- организация и сопровождение мероприятий, направленных на популяризацию, продвижение и распространение исследовательских, научных, изобретательских, предпринимательских компетенций и разработок;
- создание условий для изучения на площадках «Центра науки» иностранных языков, востребованных исследователями и предпринимателями;
- обеспечение популяризации электронных баз данных библиотеки, содержащих научные издания в электронном виде.

| Контрольные показатели | 2023 год (план) | 2023 год (факт) | 2024 год (план) |
|--|--------------------|--------------------|--------------------|
| Привлечение посетителей в рамках Коммуникативной площадки научного сообщества | 10 000 | 10 172 | 10 000 |
| Проведение лекций, семинаров, мастер-классов на Коммуникативной площадке научного сообщества с участием ведущих российских и зарубежных учёных | 80 | 81 | 80 |
| Привлечение пользователей научными библиографическими и реферативными базами данных, на которые подписана библиотека | 1 000 | 2 619 | 1 000 |
| Проведение встреч участников клубов по развитию исследовательских и предпринимательских компетенций | 15 | 16 | 15 |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-----------|------------------|--|
| 7.1 | Подготовка и направление представителям целевой аудитории «Центра науки» предложений о проведении мероприятий при организационной (информационной) поддержке «Центра науки» или участия в них | Постоянно | Кобыльских Н. С. | Не менее 100 предложений |
| 7.2 | Распространение информации о деятельности «Центра науки», в том числе путём: – ведения официальных групп «Центра науки» в социальных сетях; – рассылки информации о | Постоянно | Наговицына Т. В. | Наличие информации в официальных группах «Центра науки» в социальных сетях |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|---|-------------------|-----------------------------------|--|
| | мероприятиях «Центра науки» по электронной почте | | | |
| 7.3 | Проведение при организационной и информационной поддержке «Центра науки» мероприятий, в т. ч.: | Постоянно | Кобыльских Н. С. | Не менее 200 мероприятий |
| 7.3.1 | Организация стенда библиотеки и участие представителей «Центра науки» в выставке «Образование и карьера – 2024» | В течение года | Кобыльских Н. С. | Участие в выставке «Образование и карьера – 2024» |
| 7.3.2. | Проведение совещаний и заседаний комиссий по инициативе органов государственного управления | В течение года | Кобыльских Н. С. | Не менее 10 мероприятий |
| 7.3.3 | Мероприятия, организованные по инициативе высших учебных заведений Пермского края | В течение года | Кобыльских Н. С. | Не менее 10 мероприятий |
| 7.3.4 | Проведение публичных лекций с участием ведущих российских и зарубежных ученых | В течение года | Кобыльских Н. С. | Не менее 3 мероприятий |
| 7.3.5 | Серия мероприятий в рамках Всероссийского фестиваля науки НАУКА 0+ | Сентябрь – ноябрь | Кобыльских Н. С. | Не менее 3 мероприятий |
| 7.3.6 | Финал конкурса инновационных проектов по программе «УМНИК» | Ноябрь | Кобыльских Н. С. | 1 мероприятие |
| 7.3.7 | Проведение встреч участников клубов по развитию исследовательских и предпринимательских компетенций | В течение года | Кобыльских Н. С. | Не менее 15 заседаний |
| 7.3.8 | Проведение интеллектуальных игр | В течение года | Кобыльских Н. С. | Не менее 5 мероприятий |
| 7.3.9 | Проведение всероссийских просветительских акций | В течение года | Кобыльских Н. С. | Не менее 1 акции |
| 7.3.10 | Проведение конкурса научных работ на английском языке «Development of Science» | Февраль – май | Муравьев И. И. | 1 конкурс |
| 7.3.11 | Международный фестиваль | Март | Муравьев И. И. | Не менее 5 мероприятий |
| 7.4 | Обеспечение проведения групповых и индивидуальных консультаций на иностранных языках | В течение года | Муравьев И. И. | Не менее 72 часов групповых и индивидуальных консультаций |
| 7.5 | Подготовка, оформление и распространение информации о базах данных научных публикаций и информационных системах библиотеки, содержащих научные издания в электронном виде | В течение года | Наговицына Т. В. Кабанов Д. Д. | Наличие информации на сайте библиотеки и в официальных группах «Центра науки» в социальных сетях |

Раздел 8. Издательская деятельность

Задача:

- подготовка к изданию и выпуск печатной и электронной продукции библиотеки, утвержденной редакционно-издательским советом.

| Контрольные показатели | 1 квартал | 1 полугодие | 9 месяцев | год |
|------------------------|-----------|-------------|-----------|-----|
| Выпуск изданий | 1 | 2 | 3 | 6 |

8.1. Научные издания

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|---|----------|-----------------------------------|---------------------|
| 8.1.1 | Подготовка и публикация изданий: | | | |
| 8.1.1.1 | Библиотечные фонды: проблемы и решения: сборник материалов конференции | Февраль | Бушмакина Ю. В. | Тираж: 150 экз. |
| 8.1.1.2 | Development of Science = Развитие науки: материалы конкурса исследовательских работ на английском языке | Сентябрь | Муравьев И. И. | Электронное издание |
| 8.2.1.4 | Новые технологии в библиотечно-информационной практике и подготовке кадров: материалы выступлений XIV краевой научно-практической конференции | Декабрь | Мелентьева Н. А. Гостева Т. В. | Тираж: 100 экз. |

8.2. Методические издания

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|--|---------|---------------------------------------|------------------------------------|
| 8.2.1 | Подготовка и публикация изданий: | | | |
| 8.2.1.1 | Библиотеки Пермского края в 2023 году: обзор деятельности | Июнь | Мелентьева Н. А. Сотрудники отдела | Тираж: 100 экз. |
| 8.2.1.2 | Создадим страну читателей: сборник материалов. Вып. 18 | Октябрь | Мелентьева Н. А. Гостева Т. В. | Тираж: 100 экз. |
| 8.2.1.3 | Сборник нормативных актов по организации библиотечного обслуживания населения ПГКУБ им. А. М. Горького | Октябрь | Ганошина Л. Н. | Тираж: 100 экз. |
| 8.2.2 | Подготовка к изданию: | | | |
| 8.2.2.1 | Ежегодный доклад о деятельности муниципальных библиотек Пермского края в 2023 году | Май | Мелентьева Н. А. Сотрудники отдела | Печать 3 экз., размещение на сайте |
| 8.2.2.2 | Библиотекарию в практику работы: сборник. Выпуск 64 | Ноябрь | Мелентьева Н. А. Шаврина А. М. | Печать 3 экз., размещение на сайте |

8.3. Научно-популярные и справочные издания

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|--|----------------|---------------------------------|------------------------------------|
| 8.3.1 | Подготовка и публикация изданий: | | | |
| 8.3.1.1 | Подготовка и публикация вестника «Библиотека Горького» | В течение года | Пигалева С. В. Пупкова И. Ф. | 12 выпусков |
| 8.3.2 | Подготовка к изданию: | | | |
| 8.3.2.1 | Репертуар пермской книги за 2004 год | Март | Каменских А. Н. | Печать 3 экз., размещение на сайте |
| 8.3.2.2 | Истории пермских микрорайонов | Апрель | Шаврина С. Г. | Печать 3 экз., размещение на сайте |

| | | | | |
|---------|--|----------|----------------------------------|------------------------------------|
| 8.3.2.3 | Из истории информационно-библиографического отдела: 2004–2024 | Сентябрь | Дудина Л. В. | Размещение на сайте, диск |
| 8.3.2.4 | Календарь знаменательных и памятных дат Пермского края на 2025 год | Октябрь | Ткаченко Е. Д. Лубнина В. С. | Печать 3 экз., размещение на сайте |
| 8.3.2.5 | Календарь знаменательных и памятных дат на 2025 год | Ноябрь | Нецветаева О. С. Дудина Л. В. | Размещение на сайте, диск |
| 8.3.2.6 | Репертуар пермской книги за 2003 год | Декабрь | Каменских А. Н. | Печать 3 экз., размещение на сайте |

Раздел 9. Организационно-управленческая деятельность

Задачи:

- совершенствование системы управления библиотекой;
- формирование позитивного имиджа библиотеки;
- развитие платных услуг, привлечение дополнительных финансовых средств;
- формирование высокопрофессионального кадрового состава;
- внедрение оценки эффективности труда;
- повышение уровня правовой культуры в сфере противодействия коррупции;
- обеспечение мероприятий по открытости и прозрачности в сфере закупок и размещения заказов;
- создание здоровых и безопасных условий труда работников.

| Контрольные показатели | I квартал | полугодие | 9 месяцев | год |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Количество обоснованных жалоб учредителю и в надзорные органы, повлекших за собой установленные меры реагирования контрольных органов | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Заполненность штатной численности персонала в течение года | Не менее 95 % | Не менее 95 % | Не менее 95 % | Не менее 95 % |
| Повышение квалификационного уровня работников (в объеме не менее 72 часов) | 0 % | 1,5 % | 1,5 % | 3 % |
| Создание условий для проведения мастер-классов для работников и (или) обеспечение условий для участия в мастер-классах работников | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % |
| Доля молодых специалистов от общего числа работников | Не менее 10 % | Не менее 10 % | Не менее 10 % | Не менее 10 % |
| Результативность участия работников в конкурсах профессионального мастерства | Получение призового места | Получение призового места | Получение призового места | Получение призового места |

9.1. Управление Учреждением

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|----------------|---|--|
| 9.1.1 | Организация деятельности рабочих групп, советов, комиссий библиотеки | В течение года | Хабирова М. Н. Пигалева С. В. Метелев В. В. Аткишкин Л. Н. | Работа не менее 25 комиссий |
| 9.1.2 | Участие сотрудников библиотеки в рабочих группах, советах, комиссиях сторонних организаций и учреждений | В течение года | Хабирова М. Н. Пигалева С. В. Метелев В. В. Аткишкин Л. Н. | Не менее 40 сотрудников |
| 9.1.3 | Проектная деятельность библиотеки | В течение года | Пигалева С. В. Хабирова М. Н. Метелев В. В. | Подача не менее 2 заявок на конкурсы в сфере культуры Реализация не менее 3 проектов, направленных на |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|--|--|---------------------------------------|---|
| | | | | развитие библиотеки |
| 9.1.4 | Организация работы по получению лицензии на осуществление образовательной деятельности | В течение года | Хабирова М. Н. Пигалева С. В. | Получение лицензии |
| 9.1.5 | Поддержка и привлечение добровольческих движений (волонтерство) | В течение года | Хабирова М. Н. | При необходимости |
| 9.1.6 | Проведение анализа финансово-экономической деятельности Учреждения | В течение года | Варламов К. В. | Не менее 1 анализа |
| 9.1.7 | Развитие внебюджетной деятельности, платных услуг | Постоянно | Варламов К. В. | Актуализированный «Прейскурант платных услуг» |
| 9.1.8 | Мониторинг деятельности по показателям эффективности работы библиотеки | 1 раз в квартал | Хабирова М. Н. | Не менее 2 мониторингов |
| 9.1.9 | Проведение оперативных совещаний | 1 раз в неделю | Мальцева Т. Е. | Не менее 45 совещаний |
| 9.1.10 | Подготовка Годового плана Учреждения | 1 раз в год (не позднее 25 декабря) | Хабирова М. Н. | 1 годовой план |
| 9.1.11 | Подготовка Годового отчета Учреждения | 1 раз в год (не позднее 1 февраля) | Хабирова М. Н. | 1 годовой отчет |
| 9.1.12 | Подготовка отчетов по исполнению государственного задания | 4 раза в год (ежеквартально, по итогам года) | Хабирова М. Н. | Не менее 4 отчетов |
| 9.1.13 | Подготовка отчетов по форме 6-НК | 1 раз в год | Хабирова М. Н. Пигалева С. В. | Не менее 1 отчета |
| 9.1.14 | Отчет по реализации Модельного стандарта | 2 раза в год | Хабирова М. Н. | Не менее 2 отчетов |
| 9.1.15 | Внесение показателей исполнения национального проекта «Культура» (форма 431) | Ежемесячно | Хабирова М. Н. Федотова Н. Н. | Не менее 12 отчетов |
| 9.1.16 | Мониторинг качества оказываемых услуг | 1 раз в квартал | Кобыльских Н. С. | 86 % пользователей, удовлетворенных качеством услуг |
| 9.1.17 | Составление и предоставление оперативной отчетности | 1 раз в месяц | Федотова Н. Н. Заведующие отделами | Не менее 12 отчетов |
| 9.1.18 | Подготовка ответов на обращения граждан, запросы организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления | По мере необходимости | Хабирова М. Н. Варламов К. В. | Отсутствие обоснованных жалоб |

9.2. Нормативно-правовое обеспечение

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---------------------------------------|-----------|----------------|---|
| 9.2.1 | Формирование правовой базы библиотеки | Постоянно | Варламов К. В. | Своевременное внесение изменений в локальные акты |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|--|----------------|---|---|
| 9.2.2 | Разработка локальных нормативно-правовых актов Учреждения | В течение года | Хабилова М. Н. Пигалева С. В. Метелев В. В. Аткишкин Л. Н. Варламов К. В. | Не менее 20 актов |
| 9.2.3 | Осуществление информационно-консультационной поддержки и методической помощи по вопросам правового характера | Постоянно | Варламов К. В. | Качественная подготовка нормативно-правовых актов |
| 9.2.4 | Проведение антикоррупционной политики | Постоянно | Варламов К. В. | Профилактика возникновения коррупционных правонарушений |
| 9.2.5 | Проведение мероприятий по открытости и прозрачности в сфере закупок | Постоянно | Варламов К. В. Григоренко Я. В. | Отсутствие нарушений законодательства в сфере закупок |

9.3. Развитие персонала

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------------|---|-------------|---------------------------------|---|
| 9.3.1 | Планирование потребности в кадрах | Постоянно | Варламов К. В. | Заполненность кадрами |
| 9.3.2 | Создание и своевременное пополнение «портфолио» работника | Постоянно | Ходкова И. В. | Оперативность предоставления информации в процессе движения кадрового состава |
| 9.3.3 | Проведение очередной аттестации работников | По графику | Варламов К. В. Ходкова И. В. | Оценка соответствия занимаемой должности работниками |
| 9.3.4 | Организация повышения квалификации, переподготовки кадров | Постоянно | Варламов К. В. Ходкова И. В. | Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки |
| 9.3.5 | Организация проведения творческих лабораторий, мастер-классов для работников и (или) обеспечение условий для участия в них работников | Постоянно | Мелентьева Н. А. | Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки |
| 9.3.6 | Внедрение «института наставничества» для вновь принятых работников | Постоянно | Варламов К. В. | Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки |
| 9.3.7 | Формирование системы квалификационных требований к должностям и профессиям, их актуализация | Постоянно | Варламов К. В. | Наличие квалификационных требований |
| 9.3.8 | Подготовка материалов для представления к поощрениям и награждениям работников | Постоянно | Ходкова И. В. | Мотивация работников |

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|--|----------------|---------------|---------------------|
| 9.3.9 | Обеспечение сотрудников путевками на санаторно-курортное лечение | В течение года | Ходкова И. В. | Не менее 1 чел. |

9.4. Охрана труда и техника безопасности

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|---|--------------------------------|--|
| 9.4.1 | Контроль за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда | Постоянно | Дудина Е. Д. | Обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников |
| 9.4.2 | Организация обучения и проверка знаний по охране труда | Постоянно | Дудина Е. Д. | |
| 9.4.3 | Проведение обучения сотрудников безопасным методам и приемам труда | Постоянно | Дудина Е. Д. | |
| 9.4.4 | Контроль соблюдения безопасных условий труда | Постоянно | Дудина Е. Д. | |
| 9.4.5 | Проведение специальной оценки условий труда | До 28.12.2024 | Дудина Е. Д. | |
| 9.4.6 | Приобретение спецодежды для сотрудников в соответствии с Приказом Минтруда России от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды» | В течение года, при истечении сроков эксплуатации | Дудина Е. Д. Морозова Е. А. | 1 раз в год |

9.5. СМИ, маркетинг

| № п/п | Мероприятия | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|-------|---|-----------|------------------------------------|--|
| 9.5.1 | Установление и поддержание деловых контактов с журналистами СМИ (общественно-деловые печатные издания, телеканалы, радио, интернет-порталы) с целью формирования положительного имиджа библиотеки | Постоянно | Галашова А. В. | Обновление базы контактов |
| 9.5.2 | Мониторинг печатных СМИ о деятельности библиотеки | Постоянно | Суевалова А. Г. Тимофеева Н. А. | Подготовка 2 справок |
| 9.5.3 | Мониторинг упоминаний о библиотеке в СМИ, на интернет-ресурсах и в социальных сетях | Постоянно | Галашова А. В. | Не менее 1 отчета |
| 9.5.4 | Размещение пресс-релизов, пострелизов, интервью, рекламно-информационных материалов, анонсов, афиш о деятельности библиотеки в СМИ | Постоянно | Галашова А. В. | Не менее 10 мероприятий |
| 9.5.5 | Продвижение услуг библиотеки | Постоянно | Федотова Н. Н. | Увеличение количества пользователей библиотеки |

9.6. Внутренний контроль учреждения

| № п/п | Вид контроля | Объекты контроля | Срок | Ответственный |
|-------|--|--|------------------|----------------|
| 9.6.1 | Проверка подсобных фондов отделов библиотеки | Отдел социально-экономической литературы | В течение года | Зорина Н. А. |
| 9.6.2 | Инвентаризация имущества | Все отделы | Октябрь – ноябрь | Аткишкин Л. Н. |
| 9.6.3 | Контроль соблюдения пожарной безопасности | Все структурные подразделения библиотеки | Постоянно | Дудина Е. Д. |

Раздел 10. Материально-техническое обеспечение

Задачи:

- обеспечение основной деятельности;
- обеспечение безопасности библиотеки по всем направлениям;
- сохранение библиотеки как объекта культурного наследия;
- реализация мероприятий в рамках программы «Доступная среда».

10.1. Обеспечение пожарной безопасности

| № п/п | Наименование работ | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|---------|---|-----------------|----------------|-----------------------|
| 10.1.1 | Проверка планов эвакуации на всех этажах с учетом тех. паспорта и реального расположения помещений | Январь | Дудина Е. Д. | Наличие плана |
| 10.1.2 | Проверка наличия в помещениях на видных местах табличек с указанием номера телефона вызова пожарной охраны | Январь Июль | Дудина Е. Д. | Наличие информации |
| 10.1.3 | Проверка подвального помещения, технического этажа | Январь Июль | Морозова Е. А. | Проведение проверки |
| 10.1.4 | Проверка состояния наружной пожарной лестницы | Май Сентябрь | Дудина Е. Д. | Проведение проверки |
| 10.1.5 | Проверка состояния: световых указателей «Выход», аварийного освещения, системы оповещения | 1 раз в месяц | Дудина Е. Д. | Проведение проверки |
| 10.1.6 | Проверка состояния: эвакуационных путей, запасных выходов из здания | 1 раз в квартал | Дудина Е. Д. | Проведение проверки |
| 10.1.7 | Проверка наличия инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и исправности установок (систем) пожарной автоматики | 1 раз в месяц | Дудина Е. Д. | Проведение проверки |
| 10.1.8 | Проверка наличия и исправности в учреждении первичных средств пожаротушения | Май Сентябрь | Дудина Е. Д. | Проведение проверки |
| 10.1.9 | Тренировка с сотрудниками библиотеки работы с включенным усилителем речевого оповещения людей о пожаре, проверка работы дымовых извещателей | Май Сентябрь | Дудина Е. Д. | Проведение тренировки |
| 10.1.10 | Проверка наличия и исправности в учреждении внутреннего пожарного водопровода | Май Сентябрь | Дудина Е. Д. | Проведение проверки |
| 10.1.11 | Перекатка пожарных рукавов на новую скатку | Август | Дудина Е. Д. | Проведение перекатки |
| 10.1.12 | Проведение практической тренировки сотрудников библиотеки с первичными средствами пожаротушения | Май Сентябрь | Дудина Е. Д. | Проведение тренировки |

| | | | | |
|---------|--|-------------------|--------------|---------------------|
| 10.1.13 | Обучение работников мерам пожарной безопасности в соответствии с нормами пожарной безопасности (лекция или показ фильма) | Апрель Октябрь | Дудина Е. Д. | Проведение обучения |
|---------|--|-------------------|--------------|---------------------|

10.2. Обеспечение антитеррористической защищённости

| № п/п | Наименование работ | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|---|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 10.2.1 | Контроль за соблюдением нормативных правовых актов по противодействию терроризму | Постоянно | Аткишкин Л. Н. | Соблюдение безопасности |
| 10.2.2 | Проведение вводного инструктажа по антитеррору с вновь поступившими на работу сотрудниками | Постоянно | Аткишкин Л. Н. | При устройстве на работу |
| 10.2.3 | Организация обучения сотрудников библиотеки действиям при поступлении угрозы террористического акта (лекция или показ фильма) | Апрель Октябрь | Аткишкин Л. Н. | Проведение обучения |
| 10.2.4 | Осмотр помещений библиотеки и территории сторожами и сотрудниками охраны для выявления посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок с целью обнаружения бесхозных вещей и предметов, похожих на взрывное устройство, в библиотеке или в непосредственной близости от неё. Проверка состояния целостности окон, дверей, ограждений и ворот. Проверка исправности закрытия их на запорные устройства с целью невозможности проникновения посторонних лиц | Ежедневно | Аткишкин Л. Н. | Соблюдение безопасности |
| 10.2.5 | Осуществление пропускного режима в библиотеке сторожами, сотрудниками охраны, сотрудниками контроля: контроль входа посетителей и контроль проноса личных вещей (сумки, пакеты и др.) | Постоянно | Аткишкин Л. Н. Щелканова Н. В. | Отсутствие нарушений |
| 10.2.6 | Контроль безопасности информационных систем, включая организацию ежедневных проверок размещенной на официальном сайте библиотеки информации в целях исключения появления дезинформационных сведений, хакерских атак | Постоянно | Метелёв В. В. Фурич Е. С. | Соблюдение безопасности |
| 10.2.7 | Проверка состояния систем видеонаблюдения и охранной сигнализации | Ежедневно | Аткишкин Л. Н. Метелёв В. В. | Соблюдение безопасности |
| 10.2.8 | Контроль за освещенностью библиотеки и территории в темное время суток | Ежедневно | Баяндин Э. И. | Соблюдение безопасности |
| 10.2.9 | Разработка плана основных мероприятий по противодействию терроризму на территории библиотеки | Декабрь | Аткишкин Л. Н. | Разработка плана |

10.3. Обеспечение ГО и ЧС

| № п/п | Наименование работ | Сроки | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|---|-----------|----------------|-------------------------|
| 10.3.1 | Контроль за соблюдением нормативных правовых актов по ГО и ЧС | Постоянно | Аткишкин Л. Н. | Соблюдение норм ГО и ЧС |

| | | | | |
|---------|--|------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| 10.3.2 | Организация обучения сотрудников библиотеки по ГО и ЧС (лекция или показ фильма) | Март Ноябрь | Аткишкин Л. Н. | Проведение обучения |
| 10.3.3 | Проведение объектовой тренировки по ГО и ЧС | Май Сентябрь | Аткишкин Л. Н. | Проведение тренировки |
| 10.3.4 | Проведение обучения сотрудников с показом фильма «Оказание первой помощи пострадавшим» | Ноябрь | Аткишкин Л. Н. Дудина Е. Д. | Проведение обучения |
| 10.3.5 | Обеспечение исправности средств сигнализации, тревожной кнопки, видеонаблюдения | 1 раз в месяц в санитарный день | Аткишкин Л. Н. Дудина Е. Д. | Исправность спец. средств |
| 10.3.6 | Проверка противоголозов | Февраль | Морозова Е. А. Дудина Е. Д. | Наличие и исправность спец. средств |
| 10.3.7 | Ведение журнала инструктажей по ГО и ЧС, журнала инструктажей по антитеррористической безопасности, охраны труда | Постоянно | Аткишкин Л. Н. Дудина Е. Д. | При поступлении на работу |
| 10.3.8 | Проведение вводного инструктажа по ГО и ЧС | Постоянно | Аткишкин Л. Н. Дудина Е. Д. | При поступлении на работу |
| 10.3.9 | Проверка состояния эвакуационных путей, световых указателей «Выход» | 1 раз в месяц | Аткишкин Л. Н. Дудина Е. Д. | Проведение проверки |
| 10.3.10 | Проверка локальных документов, при необходимости внесение изменений в документы и акты, регламентирующие работу по ГО и ЧС | Январь | Аткишкин Л. Н. | Проведение проверки документов |
| 10.3.11 | Разработка плана основных мероприятий по ГО и ЧС | Январь | Аткишкин Л. Н. | Разработка плана |
| 10.3.12 | Проверка и при необходимости обновление схемы оповещения при поступлении сигналов по ГО и ЧС | Январь | Аткишкин Л. Н. | Проведение проверки |

10.4. Обслуживание здания

| № п/п | Наименование работ | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|--|--------------------------------------|---------------------------------|---------------------|
| 10.4.1 | Проведение комиссионного осмотра технического состояния здания библиотеки | Май Сентябрь | Аткишкин Л. Н. | Проведение осмотра |
| 10.4.2 | Частный технический осмотр внутренних сетей ХВС и ГВС и составление акта осмотра | Январь Февраль Июль Октябрь | Морозова Е. А. Сипатов А. Г. | Проведение осмотра |
| 10.4.3 | Ревизия запорной арматуры (задвижек, кранов и вентилей), при необходимости ремонт или замена | Май Июнь | Морозова Е. А. Сипатов А. Г. | Проведение ревизии |
| 10.4.4 | Ревизия сантехнического оборудования, при необходимости ремонт или замена | Май Сентябрь | Морозова Е. А. Сипатов А. Г. | Проведение ревизии |
| 10.4.5 | Проверка контрольных измерительных приборов (манометров и термометров) | Июнь Июль | Морозова Е. А. | Проведение проверки |
| 10.4.6 | Заключение договора на техническое обслуживание внутренних систем ХВС и ГВС на 2025 год | Сентябрь | Морозова Е. А. | Заключение договора |
| 10.4.7 | Проведение частного технического осмотра сливной и ливневой канализации и составление акта осмотра | Апрель Сентябрь | Морозова Е. А. | Проведение осмотра |

| | | | | |
|---------|--|---------------------------|----------------|-----------------------|
| 10.4.8 | Проведение частного технического осмотра теплопотребляющих установок и тепловых сетей и составление акта осмотра | Январь Май Сентябрь | Морозова Е. А. | Проведение осмотра |
| 10.4.9 | Проведение промывки отопительной системы гидроневматическим (гидравлическим) способом | Июнь | Морозова Е. А. | Проведение промывки |
| 10.4.10 | Опрессовка бойлера | Июль | Морозова Е. А. | Проведение опрессовки |
| 10.4.11 | Заключение договора на поставку тепловой энергии на 2025 год | Сентябрь | Морозова Е. А. | Заключение договора |
| 10.4.12 | Технический осмотр радиаторов в помещениях библиотеки на предмет протечки, коррозии | Август | Сипатов А. Г. | Проведение осмотра |
| 10.4.13 | Составление графиков ППР. Проведение частного технического осмотра и испытания электрощитовых, распределительных щитов и электроприемных устройств | Январь | Баяндин Э. И. | Составление графиков |
| 10.4.14 | Проверка знаний норм и правил не электротехнического персонала на I группу по электробезопасности | Ноябрь | Дудина Е. Д. | Проведение знаний |
| 10.4.15 | Заключение договора на поставку электроэнергии на 2025 год | Сентябрь | Морозова Е. А. | Заключение договора |
| 10.4.16 | Обеспечение уборки помещений и санитарно-эпидемиологического режима | Постоянно | Морозова Е. А. | Проведение уборки |

10.5. Содержание автотранспорта

| № п/п | Наименование работ | Срок | Ответственный | Ожидаемый результат |
|--------|--|--------------------------------|----------------|---------------------------------|
| 10.5.1 | Оформление страховых полисов ОСАГО | 1 раз в год по истечению срока | Морозова Е. А. | Наличие полиса |
| 10.5.2 | Контроль за соблюдением прохождения ТО автотранспорта | 1 раз в год по истечению срока | Морозова Е. А. | Наличие документа ТО |
| 10.5.3 | Заключение Договора на медицинское освидетельствование водителя на 2025 год | Сентябрь | Морозова Е. А. | Заключение договора |
| 10.5.4 | Проведение сверки с ГИБДД по фактам нарушений водителями ПДД с отметкой в соответствующих журналах учета | 1 раз в квартал | Морозова Е. А. | Проведение сверки |
| 10.5.5 | Проведение предрейсового медосмотра водителя | Ежедневно | Морозова Е. А. | Наличие отметки в путевом листе |

План выставок к знаменательным, памятным и юбилейным датам 2024 года

- Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»;
- Указ Президента Российской Федерации от 22.03.2023 № 182 «О праздновании 100-летия со дня рождения В. П. Астафьева»;
- Указ Президента Российской Федерации от 05.07.2021 № 404 «О 225-летию со дня рождения А. С. Пушкина»;
- Указ Президента Российской Федерации от 20.05.2021 № 300 «О праздновании 300-летия со дня рождения И. Канта»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.05.2018 № 197 «О праздновании 300-летия Российской академии наук»;
- Указ Президента Российской Федерации от 26.06.2017 № 280 «О праздновании 500-летия основания Новодевичьего монастыря».

| Срок проведения | Наименование выставки | Место проведения | Ответственный |
|------------------------|--|-------------------------|--------------------------------|
| 1 квартал | «Семейные будни»: по страницам журнала «Живописное обозрение» второй половины XIX века | Тросовая система | Зорина Н. А. |
| 2 квартал | К 225-летию со дня рождения А. С. Пушкина К 100-летию со дня рождения В. П. Астафьева | | Миронова Е. В. |
| 3 квартал | День семьи, любви и верности Новодевичий монастырь | | Ганошина Л. Н. Бажина Е. М. |
| 4 квартал | «Семейный фотоальбом» | | Хабирова М. Н. |

| Срок проведения | Наименование выставки | Место проведения | Ответственный |
|------------------------|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| январь | «Крепкая семья – сильная Держава»: к Году семьи (Указ Президента РФ от 22.11.2023 № 875) | 1-й этаж, фойе, левое крыло | Ганошина Л. Н. |
| февраль | День российской науки (основание Российской академии наук) 190 лет со дня рождения Д. И. Менделеева, русского химика | | Щеколдина М. С. |
| март | «Крым и Россия – единая судьба» | | Ганошина Л. Н. |
| апрель | 300 лет со дня рождения Иммануила Канта, немецкого философа | | Кряжева С. В. |
| май | 100 лет со дня рождения В. П. Астафьева, советского и русского писателя | | Миронова Е. В. |
| июнь | 225 лет со дня рождения А. С. Пушкина, великого русского поэта, писателя, драматурга | | Миронова Е. В. Бажина Е. М. |
| июль | «Под покровом Петра и Февронии»: ко Дню любви, семьи и верности | | Ганошина Л. Н. |
| август | 500 лет Новодевичьему монастырю | | Бажина Е. М. |
| сентябрь | 150 лет со дня рождения А. В. Вишневского, русского хирурга 150 лет со дня рождения Н. А. Семашко, врача 175 лет со дня рождения И. П. Павлова, русского физиолога | | Зорина Н. А. |
| октябрь | 150 лет со дня рождения Н. К. Рериха, философа и общественного деятеля, живописца, археолога и путешественника, поэта и писателя | | Дудина Л. В. |
| ноябрь | 100 лет со дня создания общероссийской общественной организации «Всероссийское общество охраны природы» | | Щеколдина М. С. |
| декабрь | Новогодние семейные традиции (к Году семьи) | | Зыкова Р. Т. |

| Срок проведения | Наименование выставки | Место проведения | Ответственный |
|------------------------|---|------------------------------------|----------------------|
| январь | 300 лет Егошихинскому заводу | 1-й этаж, фойе, правое крыло | Суевалова А. Г. |
| февраль | 70 лет со дня рождения Е. И. Филенко, писателя-фантаста | | Миронова Е. В. |
| март | 100 лет со дня выхода первого выпуска журнала «Радио» 165 лет со дня рождения А. С. Попова, ученого-физика, изобретателя радиотелеграфа | | Тимофеева Н. А. |
| апрель | 80 лет со дня рождения Г. Н. Чагина, доктора исторических наук, профессора | | Суевалова А. Г. |
| май | 170 лет со дня рождения Н. Г. Славянова, пермского изобретателя | | Щеколдина М. С. |
| июнь | «Род Строгановых»: к 250-летию со дня рождения П. А. Строганова, государственного и военного деятеля | | Бажина Е. М. |
| июль | 60 лет со дня введения в эксплуатацию Пермской печатной фабрики «Гознак» | | Зорина Н. А. |
| август | 85 лет со дня учреждения Пермского областного книжного издательства | | Суевалова А. Г. |
| сентябрь | 70 лет со дня открытия Камской ГЭС | | Суевалова А. Г. |
| октябрь | «Люди и судьбы»: ко Дню памяти жертв политических репрессий | | Ганошина Л. Н. |
| ноябрь | 55 лет со дня рождения А. В. Иванова, писателя | | Миронова Е. В. |
| декабрь | 60 лет со дня открытия Театра юного зрителя 75 лет со дня рождения М. Ю. Скоморохова, главного режиссера и художественного руководителя Театра юного зрителя | | Суевалова А. Г. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|------------------------|--|--|----------------------|
| Январь | | | |
| 10–30 января | «Город, победивший смерть»: к 80-летию со дня полного освобождения Ленинграда от блокады | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 12–14 января | 130 лет Русской муз. газете (1894–1918) (ред. Н. Ф. Финдейзен) | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| 15–30 января | «От сессии до сессии живут студенты весело»: ко Дню российского студенчества | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Январь | 75 лет со дня рождения Харуки Мураками (р. 1949), японского писателя и переводчика | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Январь | 215 лет со дня рождения Эдгара Аллана По (1809–1849), американского писателя | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Январь | День изобретения автомобиля (1886) | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Январь | Газете «Профсоюзный курьер» (Пермь) – 35 лет | Отдел электронных ресурсов и периодических изданий | Тимофеева Н. А. |
| Январь | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-----------------|---|---|-----------------|
| Январь | «Холокост: знать и помнить»: к Международному дню памяти жертв Холокоста | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Январь | «Первая Конституция СССР»: к 100-летию утверждения II съездом Советов первой Конституции СССР | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Январь | День благодарности комнатным растениям | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Январь | День заповедников и национальных парков | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Январь | 90 лет со дня рождения Зураба Константиновича Церетели (р. 1934), грузинского и российского художника, скульптора, с 1997 года – президента Российской академии художеств | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Январь | 120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (1904–1941), русского советского писателя, журналиста, спецкора «Комсомольской правды» в годы Великой Отечественной войны | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Январь | 100 лет со дня создания студии «Мосфильм» и дня премьеры полнометражного художественного фильма «На крыльях ввысь» режиссера и директора студии Б. Михина | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Январь | 165 лет со дня открытия в Перми первой частной библиотеки, основанной учителем Пермской мужской гимназии Александром Андреевичем Залежским | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Январь | 375 лет со дня принятия Соборного уложения – свода законов Русского царства, принятого Земским собором в 1649 году и действовавшего почти 200 лет | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Январь | «Зимние праздники народов Пермского края» | ИКЦ «Permia» | Суевалова А. Г. |
| Февраль | | | |
| 1–15 февраля | «Бессмертен подвиг Сталинграда»: ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 1–29 февраля | «Коми-пермяки: традиции и язык» | ИКЦ «Permia» | Суевалова А. Г. |
| 15–28 февраля | «Воинскому долгу верны»: ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 20–25 февраля | «Отечеству на верность присягая»: ко Дню защитника Отечества | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 22–28 февраля | 110 лет со дня рождения Аркадия Островского (1914–1967), композитора | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Февраль | День всех влюбленных – День святого Валентина | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Февраль | Международный день родного языка Всемирный день экскурсовода | Немецкий читальный зал | Кряжева С. В. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|------------------------|--|--|----------------------|
| Февраль | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Февраль | «Слуга правосудия»: к 180-летию со дня рождения Анатолия Федоровича Кони (1844–1924), русского юриста, государственного и общественного деятеля, литератора, выдающегося судебного оратора | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Февраль | «Доблестным воинам посвящается»: ко Дню Российской армии | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Февраль | «Живая летопись Урала»: к 200-летию со дня рождения русского историка, этнографа и библиографа Н. К. Чупина | Информационно-библиографический отдел | Дудина Л. В. |
| Февраль | 215 лет со дня рождения Ч. Дарвина | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Февраль | День кактусов | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Февраль | 75 лет со дня рождения Ирины Вадимовны Муравьевой (р. 1949), советской и российской актрисы театра, кино и озвучивания | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Февраль | 150 лет со дня рождения Всеволода Эмильевича Мейерхольда (1874–1940), советского режиссера-новатора, актера, педагога | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Февраль | 255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова (1769; по др. данным 1766 или 1768 – 1844), русского писателя, баснописца, поэта и драматурга, журналиста и издателя | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Февраль | Искусство каллиграфии | Читальный зал отдела редких книг | Бажина Е. М. |
| Февраль | 200 лет со дня рождения Наркиза Константиновича Чупина (1824–1882), русского библиографа-краеведа, историка, этнографа | Читальный зал отдела редких книг | Бажина Е. М. |
| Февраль | 190 лет со дня публикации книги «Пиковая дама» А. С. Пушкина | Читальный зал отдела редких книг | Бажина Е. М. |
| Март | | | |
| Март | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Март | «Женщины, творившие историю»: к Международному женскому дню | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Март | «Доверие и безопасность потребителя»: к Всемирному дню защиты прав потребителей | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Март | «Философ свободы»: к 150-летию со дня рождения Николая Александровича Бердяева (1874–1948), русского философа, богослова и христианского экзистенциалиста | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Март | 100 лет журналу «Пионер» | Отдел электронных ресурсов и периодических изданий | Тимофеева Н. А. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|------------------------|---|---|----------------------|
| Март | 100 лет со дня рождения Кобо Абэ (1924–1993), японского писателя, драматурга, философа | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Март | Международный день франкофонии – День французского языка | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Март | Католическая Пасха | Немецкий читальный зал | Кряжева С. В. |
| Март | 8 Марта | Отдел музыкально- нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Март | 70 лет Евгению Александровичу Тверетину (род. 1954), главному дирижеру Пермского губернского военного оркестра, заслуженному работнику культуры, возглавляющему оркестр с 1977 года | Отдел музыкально- нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Март | 220 лет со дня рождения Иоганна Штрауса (1804–1849), композитора, дирижера, скрипача | Отдел музыкально- нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Март | 180 лет со дня рождения Николая Римского-Корсакова (1844–1908), композитора, дирижера, педагога | Отдел музыкально- нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Март | 135 лет со дня рождения Александра Николаевича Вертинского (1889–1957), поэта, автора популярных песен и романсов, кумира эстрады первой половины XX века | Отдел музыкально- нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Март | 90 лет со дня рождения Ю. А. Гагарина | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Март | Всемирный день цветов | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Март | 125 лет со дня рождения Юрия Карловича Олеши (1899–1960), русского советского писателя и драматурга, поэта | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Март | 90 лет со дня рождения Михаила Михайловича Жванецкого (1934–2020), советского и российского писателя-сатирика, народного артиста РФ (2012), автора книг «Моя Одесса», «Мой портфель», «Год за два» и других | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Март | 100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева (1924–2020), русского советского писателя и сценариста, автора романов «Горячий снег», «Берег», «Тишина» и др. | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Март | 460 лет первопечатной книге на Руси – «Апостолу», изданному Иваном Федоровым в 1564 году | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Март | 240 лет со дня рождения Кирилла Хлебникова (1784–1838), исследователя Русской Америки, члена-корреспондента Петербургской Академии наук | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Март | Искусство каллиграфии | Читальный зал отдела редких книг | Бажина Е. М. |
| Апрель | | | |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-----------------|---|---|-----------------|
| 16–20 апреля | «И была тут битва великая»: ко Дню победы русских воинов князя А. Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище 1242 года) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 18–30 апреля | «Приняты под державу российскую...»: ко Дню принятия Крыма, Тамани и Кубани в состав Российской империи (1783 год) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 20–30 апреля | «День российского парламентаризма» | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Апрель | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Апрель | «Мы вернулись из смерти»: к Международному дню освобождения узников фашистских концлагерей | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Апрель | Международный день детской книги | Отдел литературы на языках народов мира Немецкий читальный зал | Кряжева С. В. |
| Апрель | Выставка книг «Открой для себя Китай» ко Дню китайского языка (посвящен Цан Цзе, основателю китайской письменности) | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Апрель | «Апрель плюс. Музыка и шутки»: музыкальный дайджест/презентация | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Апрель | 185 лет со дня рождения Н. М. Пржевальского | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Апрель | День весенних цветов | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Апрель | Международный день спорта на благо мира и развития. Провозглашен резолюцией Генассамблеи ООН от 23 августа 2013 года | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Апрель | 140 лет со дня рождения Василия Васильевича Каменского (1884–1961), русского поэта-футуриста, одного из первых русских пилотов; ввел в обиход слово «самолет» | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Апрель | 125 лет со дня рождения Владимира Владимировича Набокова (1899, по др. данным 22 апреля – 1977), русского и американского писателя, поэта, литературоведа и переводчика | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Апрель | История пермских ателье и пермской моды | Читальный зал отдела редких книг | Бажина Е. М. |
| Апрель | 215 лет со дня рождения Николая Гоголя (1809–1852), русского прозаика, драматурга, критика, публициста, признанного одним из классиков русской литературы | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Апрель | 350 лет с даты публикации книги «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо», написанной английским писателем Даниелем Дефо | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Май | | | |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|------------------------|---|--|----------------------|
| 1–31 мая | «Юнги с Урала» | Отдел краеведения | Суевалова А. Г. |
| 1–15 мая | «Была весна. Была Победа»: ко Дню Победы в Великой отечественной войне | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 10–30 мая | «Битва за Крым» (1944): ко Дню победного завершения Крымской наступательной операции | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Май | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Май | «Домашнее образование: за и против» | Отдел электронных ресурсов и периодических изданий | Тимофеева Н. А. |
| Май | «Слушаем вместе с детьми»: музыкальные сказки | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Май | «Слушаем песни Марка Фрадкина». 110 лет со дня рождения Марка Фрадкина (1914–1990), композитора, народного артиста СССР | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Май | День Победы: музыкальный календарь | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Май | 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924 – 1997), поэта и драматурга | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Май | 150 лет со дня рождения Елены Фабиановны Гнесиной, русской пианистки и педагога (Указ Президента РФ от 20.06.2022 г. № 388) | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Май | 100 лет со дня рождения Шарля Азнавура (1924–2018), киноактера, композитора, певца | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Май | 100 лет со дня основания Пермского музыкального колледжа (1924 г.): музыкальный альбом | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей Сайт библиотеки | Зыкова Р. Т. |
| Май | 80 лет со дня рождения Бориса Фрумкина (1944), композитора | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Май | 90 лет со дня рождения А. А. Леонова | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Май | Всемирный день розы | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Май | 165 со дня рождения Оноре де Бальзака (1799–1850), французского романиста, драматурга, литературного и художественного критика, эссеиста, журналиста и издателя, одного из основоположников реализма в европейской литературе | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Май | 280 со дня рождения Николая Новикова (1744–1818), русского журналиста, издателя, критика и общественного деятеля, собирателя древностей, | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-----------------|---|--|----------------|
| | одного из крупнейших деятелей эпохи Просвещения в России | | |
| Май | История пермских ателье и пермской моды | Читальный зал отдела редких книг | Бажина Е. М. |
| Май | 100 лет со дня (1924) открытия для посетителей учрежденного по решению ЦИК СССР Музея революции (Государственного Центрального музея современной истории России) | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Май | 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924–1997), советского и российского поэта, композитора, литератора, киносценариста, патриарха авторской песни | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Май | 100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной (1924–1991), русской советской поэтессы, участницы Великой Отечественной войны | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Май | Международный день музеев. Учрежден в 1977 году на XI Генеральной конференции Международного совета музеев в Москве. Отмечается с 1978 года | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Май | 100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева (1924–2013), русского писателя, драматурга и публициста, киносценариста | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Май | 125 лет со дня рождения Александра Александровича Дейнеки (1899–1969), советского живописца и графика, Народного художника СССР | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Май | 165 лет со дня рождения Джерома Клапки Джерома (1859–1927), английского писателя, законодателя жанра юмористического рассказа | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Май | День Африки. Отмечается по решению учредительной конференции глав государств и правительств стран Африки, состоявшейся в Аддис-Абебе 25 мая 1963 года | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Июнь | | | |
| 17–30 июня | «Нам эту дату не забыть»: ко Дню памяти и скорби – дню начала ВОВ | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 24–30 июня | «Партизаны и подпольщики: Отечественная война в тылу врага» | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Июнь | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Июнь | «Большие права маленького человека»: к Международному дню защиты детей | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Июнь | «Отечество моё – Россия» | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Июнь | 225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина (1799–1837), великого русского поэта, писателя, драматурга | Немецкий читальный зал | Кряжева С. В. |
| Июнь | «Песни детства». Ко Дню защиты детей | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-----------------|--|---|-----------------|
| Июнь | 220 лет со дня рождения русского композитора Михаила Ивановича Глинки (1804–1857) | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Июнь | День России | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Июнь | «Музыкальный променад». 80 лет Игорю Брилю (1944), народному артисту РФ, джазовому пианисту, композитору; 80 лет Давиду Голощекину (1944), аранжировщику, джазовому вокалисту, композитору, народному артисту РФ; 70 лет Олегу Новоселову (1954), пермскому музыканту, организатору музыкального фестиваля Rock-Line, общественному деятелю; 90 лет Анатолию Кальварскому (1934), российскому композитору, пианисту, руководителю оркестра; 120 лет со дня рождения Александра Владимировича Варламова (1904–1990), дирижера и композитора, одного из основоположников джаза | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Июнь | 195 лет со дня рождения Людмилы Георгиевны Зыкиной (1929–2009), российской певицы | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Июнь | Ландшафтный дизайн. Малые формы | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Июнь | День полевых цветов | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Июнь | День русского языка. Объявлен Указом Президента РФ № 705 от 6 июня 2011 г. в день рождения великого русского поэта, основоположника современного русского языка А. С. Пушкина. Пушкинский день России. Ежегодное празднование установлено Указом Президента РФ от 21 мая 1997 года. Раньше, в советское время, назывался Пушкинским праздником поэзии. 225 лет со дня рождения Александра Сергеевича Пушкина (1799–1837), великого русского поэта, писателя, драматурга | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Июнь | 95 лет со дня рождения Виктора Викторовича Конецкого (1929–2002), русского писателя, сценариста и художника, капитана дальнего плавания | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Июнь | 100 лет со дня рождения Владимира Алексеевича Солоухина (1924–1997), русского прозаика, поэта и публициста | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Июнь | 225 лет со дня рождения Александра Пушкина (1799–1837), русского поэта, драматурга и прозаика, заложившего основы русского | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|---------------------|---|--|-----------------|
| | реалистического направления. Литературный критик, историк, публицист и журналист | | |
| Июнь | 220 лет со дня рождения Николая Надеждина (1804–1856), русского философа, журналиста, этнографа | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Июль | | | |
| 4–12 июля | «Чесменский бой»: ко Дню победы русского флота над турецким флотом в Чесменском сражении (1770) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 8–19 июля | «И грянул бой Полтавской битвы»: ко Дню победы русской армии под командованием Петра I над шведами в Полтавском сражении (1709) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 22–30 июля | «Приняла крещение Русь»: ко Дню Крещения Руси | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 29 июля – 9 августа | «Россия в Первой мировой войне»: ко Дню памяти российских воинов, погибших в Первой мировой войне 1914–1918 гг. | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Июль | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Июль | Газете «Красный Урал» («Звезда») – 105 лет | Отдел электронных ресурсов и периодических изданий | Тимофеева Н. А. |
| Июль | Газете «Советский спорт» – 100 лет | Отдел электронных ресурсов и периодических изданий | Тимофеева Н. А. |
| Июль | 220 лет со дня рождения Натаниеля Готторна (1804–1864), американского писателя-романтика | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Июль | 125 лет со дня рождения Эрнеста Миллера Хемингуэя (1899–1961), американского писателя, журналиста, лауреата Нобелевской премии по литературе (1954) | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Июль | 310 лет со дня рождения Кристофа Глюка (1714–1787), австрийского композитора, дирижера, органиста, скрипача | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Июль | «Популяризатор русской музыки»: дайджест. 140 лет со дня рождения Бориса Асафьева (1884–1949), народного артиста СССР, композитора, музыковеда | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Июль | 130 лет со дня рождения П. Л. Капицы | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Июль | День флориста | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Июль | 250 лет со дня выхода первого номера литературного сатирического журнала «Кошелек», который издавался русским просветителем Николаем Новиковым | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|--------------------------|--|---|-----------------|
| Июль | 265 лет со дня рождения Гавриила Сапожникова (1759–1808), священника Петропавловского собора и первого летописца города Перми | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Июль | «Пермь – город трудовой доблести» | Отдел краеведения | Суевалова А. Г. |
| Июль | 150 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Коненкова (1874–1971), советского скульптора, художника | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Июль | 90 лет со дня рождения Александра Анатольевича Ширвиндта (р. 1934), российского актера театра и кино, педагога, народного артиста РСФСР (1989), художественного руководителя Московского театра Сатиры (с 2000 г.) | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Июль | 95 лет со дня рождения Василия Макаровича Шукшина (1929 – 1974, 2 окт.), русского писателя, кинорежиссера, сценариста, актера | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Июль | «Учинить обыкновенную почту...»: к истории основания почты России | Информационно-библиографический отдел | Дудина Л. В. |
| Август | | | |
| 5–16 августа | «Гангутское морское сражение»: ко Дню первой в российской истории морской победы русского флота над шведами у мыса Гангут (1714) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 19–30 августа | «Курский излом»: ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Курской битве (1943) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 30 августа – 6 сентября | «Война после Победы»: ко Дню Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны (1945) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 30 августа – 15 сентября | «Терроризм. Война без правил»: ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Август | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Август | «России славной триколор...»: ко Дню государственного флага РФ | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Август | Всемирный день фотографии. Праздник был учрежден в 2009 году по инициативе австралийского фотографа Корске Ара | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Август | 275 лет со дня рождения Иоганна Вольфганга фон Гёте (1749–1832), немецкого поэта, мыслителя и естествоиспытателя | Немецкий читальный зал | Кряжева С. В. |
| Август | 90 лет со дня рождения Георгия Гараняна (1934–2010), российского дирижера, композитора, саксофониста, народного артиста РСФСР | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Август | 195 лет И. Сеченову | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Август | День пряных трав | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-------------------------|--|--|-----------------|
| Август | День российского кино. Премьера первого российского фильма – «Понизовой вольницы» режиссера Владимира Ромашкова состоялась 15 октября 1908 года. 27 августа 1919 г. Совет народных комиссаров СССР принял Декрет о национализации кинодела. Согласно указу Президиума Верховного Совета от 1 октября 1980 г., эта дата стала официально именоваться Днем отечественного кино | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Август | 70 лет со дня рождения Юрия Васильевича Буйды (р. 1954), русского писателя. Лауреат премии «Большая книга» (2013) за роман «Вор, шпион и убийца» | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Август | 275 лет со дня рождения Александра Николаевича Радищева (1749–1802), русского писателя, философа | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Август | 445 лет назад писцом Иваном Игнатъевичем Яхонтовым совместно с подьячим Карповым проведена первая в Прикамье перепись всех населенных пунктов, дворов, населения, земель, лесов, промыслов | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Август | 275 лет со дня рождения Александра Радищева (1749–1802), русского прозаика, поэта, философа. Участник Комиссии по составлению законов при Александре I | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Сентябрь | | | |
| 1–30 сентября | «Лысьва: трудовой подвиг города» | Отдел краеведения | Суевалова А. Г. |
| 4–15 сентября | «Бородино – поле русской славы»: ко Дню Бородинского сражения русской армии под командованием М. И. Кутузова с французской армией (1812) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 9–20 сентября | «Сражение у мыса Тендра»: ко Дню победы русской эскадры под командованием Ф. Ф. Ушакова над турецкой эскадрой (1790) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 18–25 сентября | «Великая битва России...»: ко Дню победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 25 сентября – 4 октября | «Одна страна. Одна семья. Одна Россия»: ко Дню воссоединения ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областей с РФ | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Сентябрь | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Сентябрь | «В мире занимательных уроков»: ко Дню знаний | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Сентябрь | 235 лет со дня рождения Джеймса Фенимора Купера (1789–1851), американского писателя, классика приключенческой литературы | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Сентябрь | 100 лет со дня рождения Трумэна Гарсия Капоте (1924–1984), американского писателя, драматурга и актера | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Сентябрь | От юбилея к юбилею: к 105-летию информационно-библиографического отдела | Информационно-библиографический отдел | Дудина Л. В. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-----------------|---|--|-----------------|
| Сентябрь | «Уроки музыки»: ко Дню знаний | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Сентябрь | 90 лет со дня рождения Эдуарда Хиля (1934–2012), советского и российского певца | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Сентябрь | 150 лет со дня рождения Арнольда Шенберга (1874–1951), австрийского и американского дирижера, композитора, педагога | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Сентябрь | Ученье с увлечением. Новая научно-популярная литература для всей семьи | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Сентябрь | День осенних цветов | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Сентябрь | 125 лет со дня рождения Андрея Платоновича Платонова (Климентова) (1899–1951), русского писателя, прозаика и поэта, драматурга | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Сентябрь | 90 лет со дня рождения Олега Валериановича Басилашвили (р. 1934), российского актера | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Сентябрь | 120 лет со дня рождения Николая Алексеевича Островского (1904–1936), русского писателя, автора романа «Как закалялась сталь» | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Сентябрь | 285 лет со дня рождения Григория Потемкина (1739–1791), русского государственного деятеля, который собрал большую библиотеку, при жизни владельца она насчитывала более 2000 заглавий. Рукописные и печатные книги, входящие в состав книжного собрания, представляют большую историческую и библиографическую ценность | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Сентябрь | 310 лет со времени основания библиотеки Российской Академии наук. На данный момент одна из крупнейших библиотек мира, третья по величине фондов в Российской Федерации | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Октябрь | | | |
| 4–15 октября | «Битва за Кавказ»: ко Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ (1943) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Октябрь | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Октябрь | «День добра и уважения»: к Международному дню пожилых людей | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Октябрь | «Люди и судьбы»: ко Дню памяти жертв политических репрессий | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Октябрь | Журнал «Наука и жизнь». 90 лет со дня выхода восстановленного издания (создан в 1890 г.) | Отдел электронных ресурсов и периодических изданий | Тимофеева Н. А. |
| Октябрь | «Ах, это музыка»: адвент-календарь – выставка аудиодокументов | Отдел музыкальных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-----------------|--|---|-----------------|
| | 50 лет с момента проведения первого Международного дня музыки | | |
| Октябрь | 150 лет назад (1874 г.) состоялся первый концерт Пермского музыкального кружка | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Октябрь | 160 лет со дня рождения Александра Гречанинова (1864–1956), русского композитора | Отдел музыкальных нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Октябрь | «От зерна до каравая»: к Всемирному дню хлеба | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Октябрь | День георгина | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Октябрь | 100 лет назад (1924) открылся Московский театр сатиры. 200 лет назад (1824, 14 октября по ст. стилю) в Москве в новом здании открылся Малый театр (ныне Государственный академический Малый театр). В тот день помимо увертюры Верстовского было дано новое драматическое представление «Лилия Нарбонская, или Обет рыцаря» | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Октябрь | 150 лет со дня рождения Николая Константиновича Рериха (1874–1947), философа и общественного деятеля, живописца, археолога и путешественника, поэта и писателя, деятеля культур, члена объединения «Мир искусства». С 1918 года жил за рубежом | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Октябрь | 90 лет со дня рождения Кира Булычева (1934–2003), писателя-фантаста, ученого-востоковеда, фалериста, сценариста | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Октябрь | 125 лет назад (1899) в Перми открылось библиотечное общество имени Д. Д. Смышляева, учредившее две Смышляевские библиотеки: в центре Перми и в Мотовилихе | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Октябрь | 255 лет со дня рождения Алексея Аракчеева (1769–1834), русского государственного деятеля, который играл важную роль в реформах императора Александра I. Обладал одной из крупнейших частных библиотек XIX века, которая насчитывала более 11,5 тысяч книг и периодических изданий | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Октябрь | День испанского языка | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Октябрь | 180 лет со дня рождения Фридриха Вильгельма Ницше (1844–1900), немецкого философа, поэта и филолога | Немецкий читальный зал | Кряжева С. В. |
| Октябрь | 130 лет со дня рождения японского писателя Эдонгава Рампо (21 октября 1894 – 1965) | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Ноябрь | | | |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|-----------------------|--|---|-----------------|
| 1–15 ноября | «В единстве народа сила страны»: ко Дню народного единства | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 5–15 ноября | «Шли полки с парада прямо в бой...»: ко Дню проведения военного парада на Красной площади в Москве (1941) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 5–15 ноября | «Октябрьская революция: взгляд через столетие»: ко Дню Октябрьской революции 1917 года | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 27 ноября – 6 декабря | «Синопское сражение»: ко Дню победы русской эскадры под командованием П. С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Ноябрь | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Ноябрь | «Музыка России»: плейлист/презентация/выставка аудиодокументов День народного единства 95 лет Александре Пахмутовой (р. 1929), российскому композитору 90 лет со дня рождения Альфреда Шнитке (1934–1998), советского и российского композитора, музыковеда и педагога 80 лет со дня рождения Марка Минкова (1944–2012), российского композитора | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Ноябрь | Всемирный день домашних животных | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Ноябрь | День хризантем | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Ноябрь | 70 лет со дня рождения Юрия Михайловича Полякова (р. 1954), русского писателя, поэта, драматурга и публициста, в 2001–2017 гг. – главного редактора «Литературной газеты» | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Ноябрь | 155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869–1945), русской поэтессы, писательницы и драматурга, литературного критика | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Ноябрь | 155 лет со дня рождения Константина Андреевича Сомова (1869–1939), русского художника, графика, одного из основателей журнала «Мир искусства» | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Ноябрь | 150 лет назад вышла одна из финальных частей романа «Таинственный остров», написанная французским писателем Жюлем Верном | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Ноябрь | 165 лет назад состоялась премьера пьесы «Гроза», написанной русским писателем Николаем Островским | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Ноябрь | 265 лет со дня рождения Фридриха Шиллера (1759–1805), классика немецкой поэзии | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Декабрь | | | |
| 1–31 декабря | «Мой край многоликий» | ИКЦ «Permia» | Суевалова А. Г. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|------------------------|---|---|----------------------|
| 2–10 декабря | «Имя твое неизвестно, подвиг твой бессмертен»: ко Дню неизвестного солдата | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 3–13 декабря | «Победа начиналась под Москвой»: ко Дню начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 6–15 декабря | «О героях былых времен»: ко Дню героев Отечества | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 9–23 декабря | «Конституция – основной закон государства»: ко Дню Конституции Российской Федерации | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| 20–30 декабря | «Нет для русского солдата неприступных крепостей»: ко Дню взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А. В. Суворова (1790) | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Декабрь | «Своих не бросаем»: специальная военная операция | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Декабрь | «Мир без порогов»: к Международному дню людей с ОВЗ | Отдел социально-экономической литературы | Ганошина Л. Н. |
| Декабрь | Журналу «Химическая промышленность сегодня» – 100 лет | Отдел электронных ресурсов и периодических изданий | Тимофеева Н. А. |
| Декабрь | «В ожидании Рождества и Нового года» | Отдел литературы на языках народов мира Немецкий читальный зал | Кряжева С. В. |
| Декабрь | День арабского языка | Отдел литературы на языках народов мира | Кряжева С. В. |
| Декабрь | 120 лет со дня рождения Дмитрия Кабалевского (1904–1987), народного артиста СССР, композитора | Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей | Зыкова Р. Т. |
| Декабрь | Семейный праздник Новый год. От снежинки до оливье | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Декабрь | День вечнозеленых растений | Отдел естественнонаучной и технической литературы | Щеколдина М. С. |
| Декабрь | 125 лет со дня издания первого номера литературно-художественного журнала «Огонек». Первый номер журнала вышел в свет 21 декабря 1899 года как еженедельное литературно-художественное приложение к газете «Биржевые ведомости» издателя Станислава Максимилиановича Проппера | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |
| Декабрь | 180 лет со дня первой публикации книги «Снежная королева», написанной датским писателем Хансом Христианом Андерсеном | Сайт библиотеки | Бажина Е. М. |

| Дата проведения | Наименование выставки | Место размещения | Ответственный |
|------------------------|---|-------------------------------|----------------------|
| Декабрь | 100 лет со дня рождения Владимира Максимовича Богомолова (1924–1999), русского советского писателя и драматурга | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Декабрь | 80 лет со дня рождения Михаила Борисовича Пиотровского (р. 1944), советского и российского ученого-востоковеда, организатора музейного дела. С 1992 года – директор Государственного Эрмитажа | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |
| Декабрь | 225 лет со дня рождения Карла Павловича Брюллова (1799–1852), российского живописца и рисовальщика, акварелиста и монументалиста | Отдел литературы по искусству | Миронова Е. В. |

План мероприятий в рамках Года семьи

– Указ Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи»

| № п/п | Срок | Мероприятие | Ответственный |
|-------------------------|-------------------|---|-----------------|
| Цикл мероприятий | | | |
| 1 | Февраль | Цикл видеороликов «Коми-пермяцкие сказки на русском и коми-пермяцком языках» на сайте библиотеки | Суевалова А. Г. |
| 2 | Апрель | «КуклоМания»: встреча с администратором частного театра «Karlssohn Haus» (Санкт-Петербург) Елизаветой Петуниной в формате онлайн-трансляции или записи Мастер-класс по изготовлению куклы из подручного материала для домашнего театра в рамках клуба «Мир сцены и библиотека» | Зыкова Р. Т. |
| 3 | Июнь | Правовой час с Прокуратурой Пермского края ко Дню защиты детей | Ганошина Л. Н. |
| 4 | Июль | Акция «Летний читальный зал» | Хабилова М. Н. |
| 5 | Ноябрь – декабрь | «Музыкальная цитата» на сайте учреждения | Зыкова Р. Т. |
| 6 | В течение года | Консультации по генеалогическому поиску и составлению родословных (в партнерских отношениях с УИРО) | Суевалова А. Г. |
| 7 | В течение года | Киноклуб «Родное кино» | Миронова Е. В. |
| 8 | В течение года | «Музыка в моей семье»: концерт или цикл концертов | Зыкова Р. Т. |
| 9 | В течение года | Выставка на лестничных пролетах (тросовая система) | Хабилова М. Н. |
| Выставки | | | |
| 1 | Январь | «По заснеженным тропам пермской земли» | Суевалова А. Г. |
| 2 | Январь | «Крепкая семья – сильная Держава»: к Году семьи | Ганошина Л. Н. |
| 3 | Май | «Слушаем вместе с детьми»: музыкальные сказки | Зыкова Р. Т. |
| 4 | Май | «Домашнее образование: за и против» | Тимофеева Н. А. |
| 5 | Июнь | Род Строгановых (выставка приурочена к 250-летию юбилею Павла Александровича Строганова) | Бажина Е. М. |
| 6 | Июль | Виртуальная выставка «Семья: единство помыслов и дел» | Дудина Л. В. |
| 7 | Июль | «Под покровом Петра и Февронии»: ко Дню любви, семьи и верности | Ганошина Л. Н. |
| 8 | Октябрь – декабрь | «Семейное воспитание» (по материалам дореволюционных изданий) | Бажина Е. М. |
| 9 | Декабрь | Книжная выставка «Новогодние семейные традиции» | Зыкова Р. Т. |
| 10 | Декабрь | «Новый год – семейный праздник. Подготовка к Новому году: от снежинки до оливье» | Щеколдина М. С. |
| 11 | В течение года | Книжно-иллюстративная выставка «Семейная сага. Семья в произведениях литературы и искусства» | Миронова Е. В. |

План мероприятий в рамках празднования 100-летия со дня рождения В. П. Астафьева

– Указ Президента Российской Федерации от 22.03.2023 № 182 «О праздновании 100-летия со дня рождения В. П. Астафьева»

| № п/п | Срок | Мероприятие | Ответственный |
|-------|-----------|---|-----------------|
| 1 | 1 квартал | Виртуальная выставка «Пермский период Астафьева» | Миронова Е. В. |
| 2 | Апрель | Участие во всероссийских Астафьевских чтениях (г. Красноярск) | Гаврикова И. С. |
| 3 | Май | «Веселый солдат»: литературно-музыкальный вечер к юбилею В. П. Астафьева | Миронова Е. В. |
| 4 | Май | «Виктор Петрович Астафьев: жизнь и творчество»: книжно-иллюстрированная выставка к 100-летию со дня рождения В. П. Астафьева, советского и российского писателя | Миронова Е. В. |
| 5 | Сентябрь | Краевая акция «Литературный экспресс» | Хабирова М. Н. |

План мероприятий в рамках программы «Доступная среда»

| Наименование мероприятия | Место проведения мероприятия | Дата и время проведения мероприятия | Ответственное лицо за проведение мероприятия (ФИО, должность, телефон) | Ответственное лицо за оказание помощи инвалидам (ФИО, должность, телефон) | Целевая аудитория |
|---|---|-------------------------------------|--|--|--|
| Выполнение сложных тематических запросов | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70, информационно-библиографический отдел | В течение года, при обращении | Дудина Л. В., заведующая информационно-библиографическим отделом, тел. 236-21-63 | Дудина Л. В., заведующая информационно-библиографическим отделом, тел. 236-21-63 | Мероприятие доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно-двигательного аппарата |
| Индивидуальное информирование | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70, информационно-библиографический отдел. В режиме удаленного доступа | В течение года, при обращении | Дудина Л. В., заведующая информационно-библиографическим отделом, тел. 236-21-63 | Дудина Л. В., заведующая информационно-библиографическим отделом, тел. 236-21-63 | Мероприятие доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно-двигательного аппарата |
| Обзорные и тематические экскурсии по библиотеке | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70 | В течение года, при обращении | Потешкина К. Б., главный библиотекарь орг. отдела, тел. 236-20-99 | Потешкина К. Б., главный библиотекарь орг. отдела, тел. 236-20-99 | Мероприятие доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно-двигательного аппарата |
| Предоставление электронных копий документов (книг, журналов, газет) | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70 | В течение года, при обращении | Соловьева О. А., заведующая отделом оцифровки, тел. 236-24-61 | Соловьева О. А., заведующая отделом оцифровки, тел. 236-24-61 | Доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно-двигательного аппарата |
| Заседание клуба «Человек и мир» | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70 | Ежемесячно в предпос- | Миронова Е. В., заведующая отделом | Миронова Е. В., заведующая отделом | Мероприятие доступно для инвалидов с |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|---|
| | | ледный четверг месяца в 18:00 | литературы по искусству, тел. 236-20-98, доб. 109 | литературы по искусству, тел. 236-20-98, доб. 109 | нарушением слуха, опорно- двигательного аппарата |
| Клуб «Покорители Инета» | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70 | Ежемесяч- но каждые второй и четвертый вторник месяца в 16:00 | Щелканова Н. В., заведующая отделом регистрации и контроля, тел. 236-06-85, доб. 108 | Щелканова Н. В., заведующая отделом регистрации и контроля, тел. 236-06-85, доб. 108 | Мероприятие доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно- двигательного аппарата |
| Клуб путешественников и волонтеров | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70 | В течение года (1 раз в месяц) | Кряжева С. В., заведующая отделом литературы на языках народов мира, тел. 238-35-37 | Кряжева С. В., заведующая отделом литературы на языках народов мира, тел. 238-35-37 | Мероприятие доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно- двигательного аппарата |
| Акция «Летний читальный зал» | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70 | Июнь – август | Хабилова М. Н., заместитель директора, тел. 236-20-98, доб. 104 | Хабилова М. Н., заместитель директора, тел. 236-20-98, доб. 104 | Мероприятие доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно- двигательного аппарата |
| Выставка «Мы разные – мы равные»: к Международному дню инвалидов | ГКБУК «ПГКУБ им. А. М. Горького», ул. Ленина, 70, отдел социально- экономической литературы | Декабрь | Ганошина Л. Н., заведующая отделом социально- экономической литературы, тел. 236-21-20, доб. 117 | Ганошина Л. Н., заведующая отделом социально- экономической литературы, тел. 236-21-20, доб. 117 | Мероприятие доступно для инвалидов с нарушением слуха, опорно- двигательного аппарата |